



Iktatószám: 3/439-2/2019.

2019.08.26. Képviselő-testületi ülés  
Jegyzőkönyv  
1. melléklete

## ELŐTERJESZTÉS

### Örvényes Község Önkormányzata Képviselő – testületének 2019. szeptember 5. napján tartandó rendkívüli ülésére

**Tárgy:** Strand pályázat – Kisfaludy2030  
**Előterjesztő:** Huszár Zoltán polgármester  
**Előterjesztést készítette:** Németh Tünde jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Örvényes Község Önkormányzat sikeres pályázatot nyújtott be a Magyar Turisztikai Ügynökség által támogatott Kisfaludy2030 program keretén belül „Örvényes Szabadstrand Fejlesztése” címmel. A pályázat keretén belül az Önkormányzat az Örvényes strand területére úszó-, napozó és ugráló stég, továbbá csúszda beszerzését és telepítését kívánja megvalósítani.

A fenti eszközbeszerzés becsült értéke: nettó 36.768.147 Ft, mely érték meghaladja a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.), valamint a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) alapján meghatározott értékhatárt, ezért közbeszerzési eljárás lefolytatása kötelező.

A Kbt. „15. § (1) A közbeszerzési és koncessziós beszerzési eljárások értékhatára:

a) európai uniós jogi aktusban meghatározott közbeszerzési és koncessziós beszerzési értékhatárok (a továbbiakban: uniós értékhatárok)

b) a központi költségvetésről szóló törvényben meghatározott közbeszerzési és koncessziós beszerzési értékhatárok (a továbbiakban: nemzeti értékhatárok).

(2) Az uniós értékhatárokat időszakonként az európai Bizottság állapítja meg és teszi közzé az Európai Unió Hivatalos Lapjában.

(3) Az egyes beszerzési tárgyak esetében alkalmazandó nemzeti értékhatárokat a központi költségvetésről szóló törvényben évente kell meghatározni. Az egyes beszerzési tárgyak esetében alkalmazandó – (2) bekezdés szerinti európai uniós jogi aktusban meghatározott – uniós értékhatárokat a mindenkori költségvetési törvényben évente rögzíteni kell.”

A 2019. évi költségvetési törvény 72. § (1) bekezdés a) pontja alapján a Kbt. 15. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott nemzeti közbeszerzési értékhatár – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt - 2019. január 1-jétől 2019. december 31-éig az árubeszerzés esetében 15,0 millió forint.

A közbeszerzési eljárás szabályos lefolytatásához szükséges, hogy az Önkormányzat Közbeszerzési szabályzatát, melyet a Képviselő-testület a 14/2018. (III.13.) határozatával fogadott el, és a 2019. évre elfogadott Közbeszerzési tervét – 19/2019. (III.11.) határozattal elfogadott - a jelenleg hatályos jogszabályoknak, valamint a pályázatban foglaltaknak megfelelően aktualizálja.

A fentiekre tekintettel a Firmiter Füred Bt. – mint a pályázatnál kiválasztott közbeszerző szakértő – elkészítette az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának és Közbeszerzési tervének tervezetét, mely jelen előterjesztés melléklete.

A közbeszerzési eljárás kiírása előtt szükséges az eszközbeszerzéshez szükséges fedezett rendelkezésre állásáról is dönteni.

Jelen pályázat keretén belül megvalósítani kívánt célok közül a stég beszerzésének és telepítésének költsége éri el a közbeszerzési értékhatárt, becsült értéke nettó 36.768.147 Ft.

A pályázat során az Önkormányzat bruttó 50 millió forint támogatásban részesült, melyet előleg formájában a számlájára 2019. április 17. napon a Kisfaludy2030 Nonprofit Zrt. – mint közreműködő szervezet – átutalt.

A fentiek alapján a Képviselő-testület kijelentheti, hogy az eszközbeszerzéshez szükséges forrás a rendelkezésére áll.

A Kbt. 27. § (4)-(5) bekezdése alapján az Önkormányzatnak legalább háromtagú bírálóbizottságot kell létrehozni az ajánlatoknak az elbírálására és értékelésére.

*„(3) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárása bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel. Az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni*

*a) árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő közbeszerzési eljárásba,*

*b) építési beruházás esetén a hétszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba, vagy*

*c) a részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló közbeszerzési eljárásba, kivéve a keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értéket el nem érő beszerzés megvalósításában,*

*d) keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értékű beszerzés megvalósításába.*

*(3a) Az ajánlatkérő – a (3) bekezdéstől eltérően – nem köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni a keretmegállapodás alapján történő, ajánlatkérő általi közvetlen megrendelés esetén.*

*(4) Az ajánlatkérő a (3) bekezdésben meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak – szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indokolás [71-72. §] megadását követő – e törvény szerinti elbírálására és értékelésére. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek – amennyiben az ajánlatkérő alkalmaz ilyet – részét képezhetik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.*

*(5) Az ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy nem lehet a bírálóbizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba. Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.*”

A fentiek alapján az „Örvényes Szabadstrand Fejlesztése” című pályázatban szereplő eszközbeszerzés kapcsán lefolytatandó közbeszerzési eljárásnál a bírálóbizottság tagjaira az alábbi személyeket javaslom:

- ~ a Bizottság elnökének a Firmiter Füred Bt. képviselőjét, Harsányiné dr. Tót Beátát jogi szakértőnek.
- ~ egyik tagjának a pályázat kapcsán választott műszaki ellenőrt, (a beérkezett ajánlatok alapján) Ádám Lászlót szakmai szakértőnek, és

- ~ Harsányi Istvánt, - mint a pályázat közbeszerzési szakemberét - a közbeszerzési és pénzügyi szakértőnek.

A fent felsorolt személyek a feladat ellátásához megfelelő végzettséggel, tudással rendelkeznek.

A közbeszerzési eljárás során a Képviselő-testületnek döntenie kell azokról a gazdasági szereplőkről is, akiket előzetesen fel kíván kérni az ajánlatadásra.

Ezeknek a cégeknek több mindennek is meg kell felelniük; pl. nem lehet köztartozásuk – szerepelniük kell a köztartozásmentes adózói adatbázisba, vagy adóigazolással kell bizonyítani, rendelkezniük kell kamarai regisztrációval, EKR rendszerben szerepelniük kell, stb..

Az alábbi három cég előzetes átvizsgálása megtörtént, és a feladat ellátására megfelelőnek bizonyultak:

- ~ Hajóker Kereskedelmi, Ipari és Szolgáltató Kft. (6500 Baja, Péter Pál u. 3/b.)
- ~ Hullám 04 Kereskedelmi Kft. (8220 Balatonalmádi, Erdő u. 16/A.)
- ~ Úszóstég Kereskedelmi, Szolgáltató Ügynöki Kft. (8220 Balatonalmádi, Veszprémi út 17.)

Közbeszerzési eljárás elindításához a Képviselő-testületnek el kell fogadnia az előterjesztés mellékletében szereplő összefoglaló tájékoztatót, és az eljárás elindítását jóvá kell hagynia.

A pályázat kapcsán a Képviselő-testületnek a műszaki ellenőr személyéről is kell döntenie, aki szakmai tudásával biztosítja azt, hogy a projekt kapcsán beszerzett eszközök és azok telepítése minőségben megfelelőek legyenek, és használatuk biztonságos legyen.

Erre vonatkozóan három gazdasági szereplő árajánlatkéréssel megkeresésre került. A beérkezett ajánlatuk jelen előterjesztés melléklete.

A műszaki ellenőri feladat elvégzésére az árban legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ádám László tervezőt, szakértőt javasolt megbízni, 100.000 Ft díjazásért. Ez a költség nem elszámolható költség a pályázat során, ezt a Képviselő-testületnek az Önkormányzat 2019. évi költségvetésében szereplő tartalék terhére kell biztosítani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslatok elfogadására.

Örvényes, 2019. szeptember 4.

Huszár Zoltán sk.  
polgármester

### 1. HATÁROZATI JAVASLAT

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2019. (.....) határozata

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Turisztikai Ügynökség által támogatott, Kisfaludy2030 program keretén belüli „Örvényes Szabadstrand Fejlesztése” című pályázat kapcsán a Közbeszerzési szabályzatot és a Közbeszerzési tervet jóváhagyja. Képviselő-testület felkéri Huszár Zoltán polgármestert, hogy a döntéséről tájékoztassa a Firmiter Füred Bt-t, mint a közbeszerzési eljárás lebonyolítóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Huszár Zoltán polgármester

### 2. HATÁROZATI JAVASLAT

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2019. (.....) határozata

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a Magyar Turisztikai Ügynökség által támogatott, Kisfaludy2030 program keretén belüli „Örvényes Szabadstrand Fejlesztése” című pályázat kapcsán az eszközbeszerzésnél az eljárás fedezetével rendelkezik. Képviselő-testület felkéri Huszár Zoltán polgármestert, hogy a döntéséről tájékoztassa a Firmiter Füred Bt-t, mint a közbeszerzési eljárás lebonyolítóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Huszár Zoltán polgármester

### 3. HATÁROZATI JAVASLAT

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2019. (.....) határozata

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a Magyar Turisztikai Ügynökség által támogatott, Kisfaludy2030 program keretén belüli „Örvényes Szabadstrand Fejlesztése” című pályázat kapcsán az eszközbeszerzésnél a bírálóbizottság összetételét az alábbiakban határozza meg:

Elnök:

- jogi szakértelem: Harsányiné dr. Tóth Beáta (végzettségét tekintve: jogász)

Tagok:

- a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelem: Ádám László (végzettségét tekintve: okleveles építőmérnök)

- közbeszerzési szakértelem (felelősakkreditált közbeszerzési szaktanácsadó) és pénzügyi szakértelem: Harsányi István FAKSZ 00055. (végzettségét tekintve: mérnök-szakközgazdász)

Képviselő-testület felkéri Huszár Zoltán polgármestert, hogy a döntéséről tájékoztassa a Firmiter Füred Bt-t, mint a közbeszerzési eljárás lebonyolítóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Huszár Zoltán polgármester

#### 4. HATÁROZATI JAVASLAT

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2019. (.....) határozata

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a Magyar Turisztikai Ügynökség által támogatott, Kisfaludy2030 program keretén belüli „Örvényes Szabadstrand Fejlesztése” című pályázat kapcsán az eszközbeszerzésnél az alábbi Gazdasági szereplőket nevesíti, akiket előzetesen fel kíván kérni:

1. Hajóker Kereskedelmi, Ipari és Szolgáltató Kft. (6500 Baja, Péter Pál u. 3/b.)
2. Hullám 04 Kereskedelmi Kft. (8220 Balatonalmádi, Erdő u. 16/A.)
3. Úszóstég Kereskedelmi, Szolgáltató Ügynöki Kft. (8220 Balatonalmádi, Veszprémi út 17.)

Képviselő-testület felkéri Huszár Zoltán polgármestert, hogy a döntéséről tájékoztassa a Firmiter Füred Bt-t, mint a közbeszerzési eljárás lebonyolítóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Huszár Zoltán polgármester

#### 5. HATÁROZATI JAVASLAT

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2019. (.....) határozata

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a Magyar Turisztikai Ügynökség által támogatott, Kisfaludy2030 program keretén belüli „Örvényes Szabadstrand Fejlesztése” című pályázat kapcsán az eszközbeszerzésnél az összefoglaló tájékoztatót elfogadja, az eljárás elindítását jóváhagyja.

Képviselő-testület felkéri Huszár Zoltán polgármestert, hogy a döntéséről tájékoztassa a Firmiter Füred Bt-t, mint a közbeszerzési eljárás lebonyolítóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Huszár Zoltán polgármester

## 6. HATÁROZATI JAVASLAT

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
...../2019. (.....) határozata

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testülete kijelenti, hogy a Magyar Turisztikai Ügynökség által támogatott, Kisfaludy2030 program keretén belüli „Örvényes Szabadstrand Fejlesztése” című pályázat kapcsán az eszközbeszerzésnél a műszaki ellenőri feladatokra megbízza Ádám László tervező, szakértőt (8200 Veszprém, Jókai u. 34.) bruttó 100.000 Ft díjért.

Képviselő-testület a fenti összegű megbízási díjat az Önkormányzat 2019. évi tartalék terhére biztosítja.

Képviselő-testület felhatalmazza Huszár Zoltán polgármestert, hogy Ádám Lászlóval a szerződést aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Huszár Zoltán polgármester

# ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

**ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

**TARTALOMJEGYZÉK**

Módosítások nyilvántartása	3
Jogszabályi környezet	4
Preambulum	5
I.      Értelmező rendelkezések	5
II.     Szabályzat célja	5
III.    Szabályzat hatálya	5
IV.    Közbeszerzési értékhatárok	5
V.      Közbeszerzés értékének meghatározása	7
VI.    Az eljárás előkészítésének és lezárásának speciális szabályai	7
VII.   Összeférhetetlenség	8
VIII.  A közbeszerzések tervezése és összegezése, a közbeszerzési terv	8
IX.    A közbeszerzés nyilvánosságának biztosítása	9
X.     Bírálóbizottság	11
XI.    A közbeszerzési eljárás megindítása és lefolytatása	13
XII.   A közbeszerzési eljárás dokumentálása	15
XIII.  Döntéshozatal	15
XIV.  Eredményhirdetés	15
XV.    Szerződés kötés	16
XVI.  Teljesítésigazolás	16
XVII.  A közbeszerzés ellenőrzése	18
XVIII. Felelősségi rendszer	19
XIX.  Záró rendelkezések	20



	<b>ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA</b> <b>KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA</b>
--	--

**MÓDOSÍTÁSOK NYILVÁNTARTÁSA**

<b>Sorszám</b>	<b>Kiadmányozás jellege</b>	<b>Hatálybalépés dátuma</b>
1.	Eredeti kiadás	2019. szeptember ...

<b>Sorszám</b>	<b>Kiadmányozás jellege</b>	<b>Hatálybalépés dátuma</b>
2.	1. számú módosítás	
3.	2. számú módosítás	
4.	3. számú módosítás	
5.	4. számú módosítás	

**ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

**JOGSZABÁLYI KÖRNYEZET**

2015. évi CXLIII. törvény	A közbeszerzésről
307/2015 (X.27.) Korm. rendelet	A közszolgáltatók közbeszerzéseire vonatkozó sajátos közbeszerzési szabályokról
308/2015 (X.27.) Korm. rendelet	A közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződések teljesítésének és módosításának Közbeszerzési Hatóság által végzett ellenőrzéséről
310/2015 (X.28.) Korm. rendelet	A tervpályázati eljárásokról
320/2015 (X.30.) Korm. rendelet	A közbeszerzések központi ellenőrzéséről és engedélyezéséről
321/2015 (X.30.) Korm. rendelet	A közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról
322/2015 (X.30.) Korm. rendelet	Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól
323/2015 (X.30.) Korm. rendelet	Az egyes közbeszerzési tárgyú kormányrendeletek módosításáról
324/2015 (X.30.) Korm. rendelet	A védelem terén alapvető biztonsági érdeket érintő, kifejezetten katonai, rendvédelmi, rendészeti célokra szánt áruk beszerzésére, illetőleg szolgáltatások megrendelésére vonatkozó sajátos szabályokról szóló 228/2004. VII. 30.) Korm. rendelet módosításáról.
44/2015 (XI.2.) MvM rendelet	A közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények feladásának, ellenőrzésének és közzétételének szabályairól, a hirdetmények mintáiról és egyes tartalmi elemeiről, valamint az éves statisztikai összegről
46/2015 (XI.2.) MvM rendelet	A Közbeszerzési Döntőbizottság eljárásáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról
424/207. (XII.19.) Korm. rendelet	Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól

Törvényi megfeleléség: 2015. évi CXLIII. tv.

Hatálybaléptetés: .../2019. (IX. ....) határozat

## PREAMBULUM

**Örvényes Község Önkormányzata** (továbbiakban: Ajánlatkérő) a közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása érdekében, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 27. §-ában meghatározott kötelezettségének eleget téve a közbeszerzési eljárások előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatos tevékenységről, valamint a felelősségi rendről az alábbi szabályzatot alkotja.

## I. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

- 1) A közbeszerzési szabályzat hatálya kiterjed: **Örvényes Község Önkormányzata** általi közbeszerzésekre
- 2) Ajánlatkérő megnevezése: **Örvényes Község Önkormányzata**
- 3) A Szabályzat hatálya alá tartozó beszerzések: A közbeszerzés tárgya árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, illetőleg szolgáltatás megrendelése és szolgáltatási koncesszió.

## II. SZABÁLYZAT CÉLJA

Meghatározza Ajánlatkérő közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és az eljárások dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

Ennek körében különösen meghatározza az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, illetve testületeket.

## III. SZABÁLYZAT HATÁLYA

A Közbeszerzési Szabályzat Ajánlatkérő Kbt. hatálya alá tartozó árubeszerzéseire, szolgáltatás megrendeléseire, építési beruházásaira, valamint építési és szolgáltatási koncesszióira (továbbiakban együttesen: közbeszerzéseire) terjed ki.

## IV. KÖZBESZERZÉSI ÉRTÉKHATÁROK

E szabályzat hatálya alá tartozó közbeszerzések vonatkozásában az értékhatárokat a hatályos közbeszerzési törvény, a hatályos költségvetési törvény, valamint a Közbeszerzési Hatóság erre vonatkozó tájékoztatója határozza meg.

Ennek megfelelően Ajánlatkérő által lefolytatott közbeszerzési eljárások nemzeti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések vagy uniós értékhatárokat elérő értékű közbeszerzések lehetnek.

**ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

- 1) A nemzeti értékhatárokat a mindenkor hatályos költségvetési törvény határozza meg, amely szerint ezek jelen szabályzat hatálya alatt:

árubeszerzés esetén	15 millió forint
szolgáltatás megrendelése esetében	15 millió forint
szolgáltatási koncesszió esetében	30 millió forint
építési beruházás esetében	25 millió forint
építési koncesszió esetében	100 millió forint

- 2) Hirdetmény közzététele nélküli nemzeti eljárás indítható (minimum 5 Gazdasági szereplő egyidejű felkérése mellett) a Kbt. 115.§ alapján, az alábbi becsült értékek esetében:

építési beruházás esetében	25 – 300 millió forintot el nem érő érték között
----------------------------	--

- 3) Összefoglaló tájékoztatóval meghirdetett nemzeti eljárás indítható a Kbt. 113.§ alapján, az alábbi becsült értékek esetében:

árubeszerzés esetén	15 mFt – 68 655 860 forintot el nem érő érték
szolgáltatás megrendelése esetében	15 mFt – 68 655 860 forintot el nem érő érték
építési beruházás esetében	300 mFt – 700 millió forintot el nem érő érték

- 4) A közösségi értékhatárokat a közösségi közbeszerzési irányelvek határozzák meg oly módon, hogy azok értéke euróban kerül meghatározásra. Az euróban meghatározott értékhatárok forintban kifejezett értékét minden évben a Közbeszerzési Hatóság Elnökének tájékoztatója határozza meg. Amennyiben ajánlatkérő a Kbt. 5. § (1) bekezdés c) pontja szerint minősül, úgy az értékhatár:

**ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

árubeszerzés esetén	221.000 euró, melynek forintban kifejezett értéke 68 655 860 Ft;
szolgáltatás megrendelése esetében	221.000 euró, melynek forintban kifejezett értéke 68 655 860 Ft;
építési beruházás esetében	5 548 000 euró, melynek forintban kifejezett értéke 1 723 541 680 Ft.

## V. KÖZBESZERZÉS ÉRTÉKÉNEK MEGHATÁROZÁSA

- 1) Ajánlatkérő köteles a közbeszerzési eljárást – a beszerzés tárgyára és becsült értékére tekintettel – megfelelő alaposággal előkészíteni. Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott közbeszerzési dokumentumoknak biztosítaniuk kell, hogy az eljárásban a gazdasági szereplők képesek legyenek műszakilag megfelelő, fizikailag megvalósítható és gazdasági szempontból reális ajánlatot adni. Ajánlatkérőnek már a közbeszerzési eljárás előkészítése során törekednie kell a magas minőségű teljesítés feltételeinek biztosítására, a környezet – beszerzés tárgyára tekintettel biztosítható – védelmére és a fenntarthatósági szempontok figyelembevételére, valamint a beszerzés tárgyát érintő szerződésmódosítások megelőzésére. Ajánlatkérő alkalmazhatja az értékelemzés módszerét is.
- 2) Ajánlatkérő az 1) pontban meghatározott felelősségi körében köteles a becsült érték meghatározása céljából külön vizsgálatot végezni és annak eredményét dokumentálni. A vizsgálat során az ajánlatkérő objektív alapú módszereket alkalmazhat. Ilyen módszerek különösen:
  - a) a beszerzés tárgyára vonatkozó indikatív ajánlatok bekérése,
  - b) a beszerzés tárgyára vonatkozó, arra szakosodott szervezetek által végzett piackutatás,
  - c) igazságügyi szakértő igénybe vétele,
  - d) szakmai kamarák által ajánlott díjszabások,
  - e) szakmai kamarák által előállított és karbantartott, megvalósítási értéken alapuló, részletes építési adatbázis,
  - f)--
  - g) az ajánlatkérő korábbi, hasonló tárgyra irányuló szerződéseinek elemzése.

## VI. AZ ELJÁRÁS ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS LEZÁRÁSÁNAK SPECIÁLIS SZABÁLYAI

- 1) Építési beruházások esetében az eljárás csak a külön jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő tervek birtokában indítható meg. Külön jogszabályban foglalt esetekben Ajánlatkérőnek tervellenőrzésről és tervezői művezetésről is gondoskodnia kell.

<b>ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA</b> <b>KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA</b>
--

- 2) A közbeszerzési eljárás megindítása előtt Ajánlatkérő független szakértővel, hatóságokkal, illetve piaci résztvevőkkel előzetes piaci konzultációkat folytathat a közbeszerzési eljárás előkészítése, valamint a gazdasági szereplők – tervezett beszerzésre és annak követelményeire vonatkozó – tájékoztatása érdekében.  
Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést – különösen a releváns információk közlését a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a megfelelő ajánlattételi határidő meghatározását – megtenni a verseny tisztaságára, a gazdasági szereplők esélyegyenlőségére és egyenlő elbánására vonatkozó alapelvek érvényesülése érdekében.
- 3) Ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határoznia az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.
- 4) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakában Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel.
- 5) Az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni
  - a) árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő értékű közbeszerzési eljárásba,
  - b) építési beruházás esetén a hétszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba, vagy
  - c) a részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló közbeszerzési eljárásba, kivéve a keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értéket el nem érő beszerzés megvalósításába,
  - d) keretmegállapodás alapján történő, az a)-b) pontban meghatározott értékű beszerzés megvalósításába.
- 6) Ajánlatkérő a 4) pontban meghatározott szakértelemmel együttesen rendelkező, legalább háromtagú bírálóbizottságot köteles létrehozni az ajánlatoknak – szükség esetén a hiánypótlás, felvilágosítás vagy indoklás megadását követő – e törvény szerinti elbírálására és értékelésére. A bírálóbizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az eljárást lezáró döntést meghozó személy vagy testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezhetik a tagok indoklással ellátott bírálati lapjai.
- 7) Ajánlatkérő nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személyek nem lehetnek a bírálóbizottság tagjai.
- 8) Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bírálóbizottságba.

- 9) Testületi döntéshozatal esetében név szerinti szavazást kell alkalmazni.

## VII. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉG

- 1) Ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.
- 2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában Ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.
- 3) Ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e a jelen pont szerinti összeférhetetlenség.

## VIII. A KÖZBESZERZÉSEK TERVEZÉSE ÉS ÖSSZEGEZÉSE, A KÖZBESZERZÉSI TERV

- 1) Ajánlatkérő az elfogadott költségvetési rendelete alapján a Kbt. 42. § (1) bekezdésben foglaltak alapján, a költségvetési év elején, legkésőbb március 31-ig éves összesített közbeszerzési tervet készít, amelyet Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy személye fogad el.
- 2) A közbeszerzési tervet Ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.
- 3) Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – amennyiben a Közbeszerzési Adatbázisban való közzététel nem lehetséges, a saját vagy a fenntartója honlapján – közzétenni a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul.
- 4) A közbeszerzési terv elkészítése előtt Ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.
- 5) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

- 6) A tárgyévben lefolytatott közbeszerzési eljárásokról a 44/2015 (XI.2.) MvM rendelet 40. § szerint éves statisztikai összeggést kell készíteni, melyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig közzé kell tenni a Közbeszerzési Hatóság által működtetett közbeszerzési adatbázisban.

## **IX. A KÖZBESZERZÉS NYILVÁNOSSÁGÁNAK BIZTOSÍTÁSA**

- 1) Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban – amennyiben a Közbeszerzési Adatbázisban való közzététel nem lehetséges, a saját vagy a fenntartója honlapján – közzétenni
- a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul;
  - b) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos a Kbt. 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;
  - c) a Kbt. 9. § (1) bekezdés h)–i) pontjának, valamint a Kbt. 12. § (1)–(5) bekezdésének alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;
  - d) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a szerződéskötést követően haladéktalanul;
  - e) a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezést, a részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg;
  - f) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat:
    - hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra),
    - a szerződő felek megnevezését,
    - azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e,
    - a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját,
    - továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél – támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet – által történt teljesítését követő harminc napon belül;
  - g) a külön jogszabályban meghatározott éves statisztikai összeggést az ott előírt határidőig.
- 2) Az 1) pont szerinti adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg. Ettől eltérően amennyiben a felek az ajánlatot a szerződés mellékletévé teszik, az ajánlat nyilvánosságára a Kbt. 44. § alkalmazandó.
- 3) A közbeszerzési tervnek honlapon történő közzététel esetén a tárgyévet követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.
- 4) Az 1) pont b) és f)–g) pontja szerinti adatot, információt, dokumentumot Ajánlatkérő honlapon történő közzététel esetén legalább a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott időtartamra köteles elérhetővé tenni.



- 5) Az 1) pont c)–d) pontja szerinti szerződéseket az ajánlatkérő honlapon történő közzététel esetén legalább a teljesítéstől számított öt évig köteles elérhetővé tenni.
- 6) Az 1) pont f) pontja szerinti tájékoztatást az egy évnél hosszabb vagy határozatlan időre kötött szerződés esetében a szerződés megkötésétől számítva évenként kell aktualizálni.

## X. BÍRÁLÓBIZOTTSÁG

- 1) A Bírálóbizottság feladata a közbeszerzési eljárás adminisztratív feladatainak ellátása, előkészítése, lefolytatása, döntési javaslat megfogalmazása a Döntéshozó részére.
- 2) A Bírálóbizottságnak összességében a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel, pénzügyi szakértelemmel és jogi továbbá közbeszerzési szakértelemmel rendelkező szakemberekből kell állnia.
- 3) A Bírálóbizottság tagjait a Polgármester javaslatára a Döntéshozó szervezet jelöli ki. Erre irányuló felkérés alapján a Bírálóbizottság tagja lehet megbízási szerződés alapján szaktanácsadó is.
- 4) A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba Ajánlatkérő részéről bevonni kívánt felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót az eljárás előkészítésébe és lebonyolításába is be kell vonni, a szaktanácsadó a bírálóbizottság tagja.
- 5) A Bírálóbizottság munkáját kizárólag szakmai alapon köteles teljesíteni, szakvéleményét meghozni.
- 6) A Bírálóbizottság hivatalosan az alakuló gyűlésen kezdi meg munkáját. Kiválasztják a beszerzés tárgyának és értékének megfelelő fajtájú eljárást. Elkészítik a közbeszerzési eljárást megindító ajánlattételi felhívást, illetve ajánlati vagy részvételi felhívás hirdetményét, valamint amikor a Kbt. ezt kötelezővé teszi, akkor az ajánlati/részvételi dokumentációt.
- 7) A Bírálóbizottság akkor határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van. A Bírálóbizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a Bírálóbizottság elnökének szavazata dönt. A Bírálóbizottság tagjai kizárólag igennel, vagy nemmel szavazhatnak.
- 8) Amennyiben Ajánlatkérő részéről megtörténik az ajánlati/részvételi felhívás elfogadása, úgy azt a szaktanácsadó, illetve annak hiányában az Jegyző által kijelölt személy elektronikus formában küldi meg, közvetlen ajánlattételi felhívással induló eljárások esetében az ajánlattevők, hirdetményel induló eljárások esetében a Közbeszerzési Hatóság részére.

<b>ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA</b> <b>KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA</b>
--

- 9) Az ajánlatok elektronikus bontásának szabályait a 424/2017. (XII.19.) Korm. rendelet 15. § -a tartalmazza. Az ajánlattételi határidő lejártának időpontját követően 2 óra elteltével kerül sor az ajánlatok hivatalos bontására, melyet az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.
- 10) Az elektronikusan benyújtott ajánlatok esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR rendszer a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.
- 11) A határidő után beérkezett ajánlat vagy részvételi jelentkezésről az EKR külön jegyzőkönyvet készít.
- 12) Az ajánlatok - tárgyalásos eljárásban a végleges ajánlatok – bontásakor az EKR ismerteti az eljáráshoz kapcsolódó becsült értéket, valamint a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.
- 13) A Bírálóbizottság Ajánlatkérő nevében köteles írásbeli felvilágosítást kérni az ajánlattevőtől – a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett -, ha nem egyértelmű kijelentéseket tartalmaz az ajánlata.
- 14) Bírálóbizottság az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni és erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni, ha az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat tartalmaz bármely olyan, az ellenszolgáltatásra vonatkozó összeg tekintetében, amely önállóan értékelésre kerül.
- 15) Ha az ajánlatnak az értékelési részszerpontok szerinti valamelyik tartalmi eleme lehetetlennek vagy túlzottan magas vagy alacsony mértékűnek, illetve kirívóan aránytalanul értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz, a Bírálóbizottság az érintett ajánlati elemekre vonatkozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni. Erről a kérésről a többi ajánlattevőt egyidejűleg, írásban értesíteni kell.
- 16) Az ajánlatban szereplő nyilvánvaló számítási hibát a Bírálóbizottság Ajánlatkérő nevében köteles kijavítani úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról ajánlatkérő köteles az összes ajánlattevőt egy időben, haladéktalanul és írásban értesíteni.
- 17) A Bírálóbizottság írásbeli szakvélemény készítésével segíti, de nem kötelezi a döntéshozót. Az írásbeli szakvélemény tartalmazza a beérkezett ajánlatok összehasonlítására vonatkozó adatokat, (az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén valamennyi részszerpont vonatkozásában), az ajánlati felhívásban meghatározott pontozási rendszer alkalmazása során adott pontszámokat, illetve az egyes pontszámokra vonatkozó részletes szakmai indokokat.

- 18) Az írásbeli szakvélemény készítésével párhuzamosan a Bírálóbizottság ún. döntés-előkészítési jegyzőkönyvben tesz javaslatot a nyertes ajánlattevőre, illetve adott esetben a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő személyének meghatározására.
- 19) Amennyiben Ajánlatkérő külső lebonyolító személyt illetve szervezetet bíz meg az eljárás lefolytatására, akkor a Bírálóbizottság közbeszerzési szakértelemmel rendelkező tagjának feladatait a lebonyolító személy illetve szervezet a megbízási szerződése alapján köteles elvégezni.

## **XI. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS MEGINDÍTÁSA ÉS LEFOLYTATÁSA**

- 1) Az összesített éves közbeszerzési tervben szereplő közbeszerzési eljárás megindításáról Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy személye dönt.
- 2) A közbeszerzési eljárás megindítása a belső felelősségi rend kiadmányozásával történik.
- 3) A belső felelősségi rendben az alábbiakat kell meghatározni:
- a) a beszerzés tárgya;
  - b) az eljárás típusa;
  - c) a Bírálóbizottsági tagok kijelölése; külön megnevezve:
    - a. a pénzügyi szakértelmet biztosító személy megjelölése;
    - b. a közbeszerzési szakértelmet biztosító személy megjelölése
    - c. a jogi szakértelmet biztosító személy megjelölése
    - d. a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet biztosító személy megjelölése  
(Építési beruházás esetében a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése szerint a műszaki szakértelmet biztosító személynek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen felsőfokú szakirányú végzettséggel kell rendelkeznie, amelyet igazolnia szükséges)
  - d) A Bíráló Bizottság elnökének a megnevezése
  - e) a Bírálóbizottság javaslata alapján a döntést meghozó megjelölése;
- 4) Az eljárás megindítása az alkalmazott eljárásrendnek megfelelően az alábbiak szerint történik:
- a) az ajánlattételi felhívás közvetlen megküldése az EKR rendszeren keresztül a kijelölt ajánlattevők részére;
  - b) összefoglalóval meghirdetett nemzeti eljárás esetén annak megküldése az EKR rendszeren keresztül a Közbeszerzési Hatóság részére;
  - c) felhívással induló nyílt eljárás esetén az ajánlattételi felhívás feladása az EKR rendszeren keresztül a Közbeszerzési Értesítőbe illetve a TED-be.
- 5) A Bírálóbizottság elnökének, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadónak a megbízási szerződésben meghatározottak szerint a feladata:
- a) hirdetmények, eljárást megindító felhívások elkészítése,
  - b) dokumentáció elkészítése, annak rendelkezésre bocsátása,
  - c) kiegészítő tájékoztatás igénylése esetén annak megadása, az ajánlattevők részére történő megküldése az EKR rendszeren keresztül.

<b>ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA</b> <b>KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA</b>
--

- 6) A közbeszerzéssel kapcsolatos hirdetmény, felhívás határidőben történő feladásáról, közzétételéről - igazolható módon - a Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó gondoskodik. A hirdetmények megküldésének és közzétételének részletes szabályairól, valamint a hirdetmények mintáiról külön jogszabály rendelkezik.
- 7) Ajánlatkérő az eljárásban való részvételt, ajánlati biztosíték adásához kötheti.
- 8) Hirdetmény közzététele nélküli eljárás esetén a Bírálóbizottság minimum a jogszabályban előírt számú ajánlattevőt köteles az ajánlattételre felhívni.  
A felkérni kívánt ajánlattevők megjelölése Ajánlatkérő által erre kijelölt szervezetének vagy személyének hatáskörébe tartozik.
- 9) A felkérni kívánt ajánlattevőket úgy kell kijelölni, hogy azok az eljárásban előírt alkalmassági feltételek, illetve a szerződés teljesítésére várhatóan alkalmasak legyenek. Ennek megítélése a felkérni kívánt ajánlattevők kijelölésére jogosult szervezet vagy személy hatáskörébe tartozik.
- 10) Az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők kiválasztásakor az egyenlő bánásmód elvének megfelelően és lehetőleg a mikro-, kis- vagy középvállalkozások részvételét biztosítva kell eljárni Ajánlatkérőnek.
- 11) Tárgyalásos eljárás esetén a tárgyalásról készített jegyzőkönyv mellékletét képező jelenléti ívet a tárgyaláson megjelent ajánlattevők is aláírják.
- 12) Az ajánlatok, részvételi jelentkezések elbírálásának szakmai előkészítését lezáró írásbeli szakvéleményt és a döntési javaslatot a Bírálóbizottság, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó készíti el.
- 13) A döntési javaslat előtti esetleges közbeeső intézkedések (hiánypótlás iránti intézkedés, számítási hiba javítása, felvilágosítás kérés, aránytalanul alacsonynak értékelt ellenszolgáltatás esetén az ajánlati elemek valóságosságáról, teljesíthetőségéről történő érdeklődés) megtétele a Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó feladata.
- 14) A tárgyalásos eljárást a Bírálóbizottság elnöke, vagy az általa e feladatra kijelölt személy, illetve a szaktanácsadó vezeti le.
- 15) A Bírálóbizottság a végleges szakvélemény és az indokolással ellátott bírálati lapok alapján döntési javaslatot készít írásos formában a döntésre jogosultnak.
- 16) Amennyiben az eljárás lefolytatására felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kerül megbízásra, úgy az a 46/2015 (XI.2.) MvM rendelet 6.§-ban előírtak alapján aláírásával és az előzetes regisztráció során kapott lajstromszámát feltüntető pecséttel kell, hogy ellenjegyezze a közbeszerzési eljárás során legalább az alábbi dokumentumokat:
  - a) a közbeszerzési eljárást megindító felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat;
  - b) a bontási jegyzőkönyvet; Bíráló Bizottsági jegyzőkönyveket;
  - c) az összegezést.

## XII. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS DOKUMENTÁLÁSA

- 1) Ajánlatkérő a Kbt. 46.§ alapján minden egyes közbeszerzési eljárását – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig terjedően – írásban, vagy az eljárási cselekmények elektronikus gyakorlása esetén külön, e törvény felhatalmazása alapján alkotott jogszabály szerint elektronikusan köteles dokumentálni.
- 2) A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítésétől számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak – bírósági felülvizsgálat esetén a felülvizsgálat – jogerős befejezéséig, de legalább az említett öt évig kell megőrizni.
- 3) A közbeszerzési iratok megőrzéséről Ajánlatkérő által kijelölt személy köteles gondoskodni.
- 4) Ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy jogszabályban feljogosított más szervek kérésére a közbeszerzéssel kapcsolatos iratokat megküldeni vagy részükre elektronikus úton hozzáférést biztosítani.

## XIII. DÖNTÉSHOZATAL

- 1) Az eljárás lezáró döntést a Bírálóbizottság javaslata alapján a Képviselő-testület hozza meg.
- 2) A döntés meghozatalakor Ajánlatkérőnek figyelembe kell vennie AZ ELJÁRÁS ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK ÉS LEZÁRÁSÁNAK SPECIÁLIS SZABÁLYAI című pontban előírtakat.

## XIV. EREDMÉNYHIRDETÉS

- 1) Ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 2) Ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről.
- 3) Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásáról készített írásbeli összegezést az ajánlattevők részére történő megküldésétől számított huszadik napig egy alkalommal jogosult módosítani.

**ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

- 4) Az ajánlattevőnek az írásbeli összegzés kijavítására a nyertes ajánlat jellemzői ismertetésére irányuló kérelmét a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó - a Kbt.-ben szabályozottak szerint - teljesíti.
- 5) Az eljárás eredményéről, vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztató közzététele a Bírálóbizottság elnökének, illetve a szaktanácsadó feladata.
- 6) Az ajánlati biztosíték visszafizetéséről a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó erre vonatkozó tájékoztatása alapján Ajánlatkérő által erre kijelölt személy gondoskodik.

**XV. SZERZŐDÉSKÖTÉS**

- 1) A szerződés aláírásra történő előkészítéséért a Bírálóbizottság elnöke, illetve a szaktanácsadó felel.
- 2) A szerződés aláírására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadóak.
- 3) A szerződés nem köthető meg az eljárás lezárására vonatkozóan elkészített összegezés időpontját követő, a Kbt. vonatkozó pontjaiban jelzett határidőn belül.

**XVI. Az elektronikus közbeszerzésre vonatkozó speciális szabályok**

- 1) Az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerinti elektronikus közbeszerzési rendszerhez (a továbbiakban: EKR) kapcsolódó jogosultságok kiosztásának, gyakorlásának rendjét, a regisztrációra jogosultak körét az alábbi táblázat tartalmazza:

<b>A szerepkör szintje</b>	<b>Szerepkör megnevezése</b>	<b>Szerepkör leírása</b>	<b>A meghatalmazás érvényessége</b>
Szervezeti szintű szerepkör	szervezeti super user	A szervezeti super user szerepkört a szervezetet regisztráló felhasználó automatikusan megkapja. Szervezeti super user alap esetben a következő munkafolyamatokat végezheti el plusz jogosultságok kiadása nélkül: - A szerepkörrel rendelkező felhasználó módosíthatja szervezetének adatait. - A szervezethez való felhasználó csatlakozási kérelmeket elbírálnak - A szervezethez csatlakozott felhasználók a szervezeten belüli jogosultságait karbantarthatja,	Visszavonásig

**ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

<b>A szerepkör szintje</b>	<b>Szerepkör megnevezése</b>	<b>Szerepkör leírása</b>	<b>A meghatalmazás érvényessége</b>
		azaz hozzárendelhet, vagy elvehet tőlük szerepkört/jogosultságot - Eljárásonként és ajánlatonként más-más szerepkört állíthat be a felhasználókhoz - Közbeszerzési tervet hozhat létre és szerkeszthet ajánlatkérői típusú szervezetnél A „Közbeszerzési eljárást létrehozó” szerepkör nélkül nem jogosult egy új közbeszerzési eljárás indítására a szervezet nevében	
	Eljárás jogosultság karbantartó	A szerepkörrel rendelkező felhasználó karban tudja tartani a szervezet tagjainak a szervezet eljárásaira vonatkozó jogosultságait. Új eljárásra vonatkozó jogosultságot tud létrehozni, meglévő jogosultságot vissza tud vonni.	Visszavonásig
	Közbeszerzési eljárást létrehozó	A szerepkörrel rendelkező felhasználó jogosult egy új közbeszerzési eljárás indítására a szervezet nevében, azaz elindítja a közbeszerzési eljárás előkészítését. A szerepkörrel csak ajánlatkérő szervezet felhasználója rendelkezhet.	Visszavonásig
	Közbeszerzési terv karbantartó	A szerepkörrel rendelkező felhasználó karban tudja tartani a szervezet éves közbeszerzési terveit, szerkeszteni és publikálni tudja a tervet.	Visszavonásig
	Szervezet tag	A felhasználó tagja a szervezetnek, betekintési joga van, egy szervezethez tartozást jelent.	Visszavonásig
Közbeszerzési eljárás szintű szerepkörök	FAKSZ ellenjegyző	Ezzel a szerepkörrel csak FAKSZ (felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó) felhasználó rendelkezhet, csak ezzel a szerepkörrel lehet az eljárási cselekményekben a FAKSZ ellenjegyzése funkciót indítani.	Visszavonásig
	Közbeszerzési eljárás betekintő	A közbeszerzési eljárás adatait olvasási joggal megtekintheti.	Visszavonásig
	Közbeszerzési eljárás szerkesztő	A szerepkörrel rendelkező felhasználó a közbeszerzési eljárásban elindíthat eljárási cselekményeket, kivéve az eljárás szakaszát közvetlenül módosító eljárási cselekményeket, illetve FAKSZ ellenjegyzést. Az eljárásra jogosultságot adni más felhasználóknak nem tud.	Visszavonásig

**ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

<b>A szerepkör szintje</b>	<b>Szerepkör megnevezése</b>	<b>Szerepkör leírása</b>	<b>A meghatalmazás érvényessége</b>
	közbeszerzési eljárást irányító	A szerepkörrel rendelkező felhasználó létrehozhat, vagy szerkeszthet közbeszerzési eljárást.	Visszavonásig

- 2) A Közbeszerzési Szabályzat szerint meghatározott kötelezettségeket azok végrehajtói és felelősei kötelesek az EKR rendszerben és a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (CoRe) is teljesíteni. Amennyiben ehhez szerepkörük változtatása szükséges, kötelesek azt haladéktalanul a super user-nek jelezni.
- 3) Az ajánlatkérő nevében eljáró szervezeti szintű szerepkör betöltésére a fenntartó részéről Örvényes Község Önkormányzat, vagy az Tihanyi Közös Önkormányzati Hivatal Örvényesi Kirendeltsége felhatalmazásra jogosult képviselője által kijelölt személyek jogosultak.
- 4) Az eljárás szintű FAKSZ ellenjegyző és közbeszerzési eljárást irányító szerepkörök Közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítási megbízással rendelkező felelős akkreditált közbeszerzési tanácsadó jogosult.
- 5) Adott közbeszerzési eljárásoknál a közbeszerzési eljárás szintű szerepkörök betöltésére a Képviselő Testület által megválasztott személy jogosult.
- 6) fentiek szerinti jogosultságokra vonatkozó meghatalmazás visszavonásig, vagy a megbízás lejártáig érvényes. A meghatalmazás érvényét veszti továbbá az adott köztisztviselő munkaviszonyának, vagy megbízási jogviszonyának megszűnésével egy időben.

#### **XVII. TELJESÍTÉSIGAZOLÁS**

- 1) Uniós pályázati források igénybevétele esetén a teljesítésigazolást az elszámolásért felelős, Ajánlatkérő által erre kijelölt személy végzi el.
- 2) Amennyiben a pályázatból megvalósított kis és nagy értékű eszközberuházás nem Ajánlatkérő részére történik, úgy a kedvezményezett szervezet írásban nyilatkozik a teljesítés megfelelőségéről, az eszközök átvételéről és ez alapján igazolja le a beérkezett számlát az elszámolásért felelős személy.
- 3) Az írásbeli nyilatkozatnak az alábbi minimális tartalommal kell rendelkeznie:
  - a) a teljesítés alapját képező közbeszerzés tárgya,
  - b) a szerződés teljesítése szerződésszerű volt-e,
  - c) nem szerződésszerű teljesítés esetén a szerződésszegés típusa, leírása, indoka,
  - d) szerződésszegést elkövetők neve, címe,
  - e) a szerződés részteljesítése szerződésszerű volt-e,
  - f) nem szerződésszerű részteljesítés esetén a szerződésszegés típusa, leírása, indoka,
  - g) a szerződésszegést elkövetők neve, címe.

#### **XVIII. A KÖZBESZERZÉS ELLENŐRZÉSE**



**ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

- 1) Ajánlatkérő közbeszerzési eljárásait Ajánlatkérő erre feljogosított szervezete vagy az erre kijelölt belső ellenőrzési feladatokat ellátó munkatárs rendszeresen ellenőrizheti, aki a Bírálóbizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

**XIX. FELELŐSÉGI RENDSZER**

Közbeszerzési szabályzat elfogadása	Képviselő-testület
Közbeszerzési terv (annak módosításának) elfogadása	Képviselő-testület
Közbeszerzési terv (annak módosításának) feladása az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerbe, illetve megjelentetése Ajánlatkérő honlapján	szerződés alapján közbeszerzési szaktanácsadó
Összesített éves statisztikai összegezés elkészítése, és feladása az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerbe	szerződés alapján közbeszerzési szaktanácsadó
Kötelezettség vállaló	Polgármester
A beszerzéshez pénzügyi fedezetet biztosító	Jegyző
Közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó döntés	Képviselő-testület
Becsült érték és rendelkezésre álló anyagi fedezet megadása, az ehhez szükséges előkészítés elvégzése	Polgármester
A beszerzés tárgyára vonatkozó műszaki dokumentáció biztosítása	Polgármester vagy szerződés alapján műszaki szakértő, tervező
Felelősségi Rend meghatározása és a Bírálóbizottsági tagok kijelölése	Képviselő-testület
Szükség esetén az eljárásban résztvevő felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó kijelölése	Képviselő-testület
Ajánlattételi felhívás és dokumentáció elfogadása	Képviselő-testület
A felkérni kívánt Gazdasági Szereplők kijelölése	Képviselő-testület
Az eljárás ajánlattételi felhívásának feladása illetve megküldése a kijelölt Gazdasági szereplők részére az EKR-en keresztül	Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó

**ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA**

Az eljárásban az ajánlattevők részéről feltett kiegészítő tájékoztatás kérés megválaszolása Gazdasági szereplők részére az EKR-en keresztül	Bírálóbizottság elnöke, szaktanácsadó alkalmazása esetén a szaktanácsadó
Az eljárásban benyújtott ajánlatok érvényességéről illetve érvénytelenségéről szóló döntés meghozatala a Bíráló Bizottság javaslata alapján	Képviselő-testület
Az eljárás lezárására vonatkozó döntés-előkészítési határozat meghozatala	Bírálóbizottság
Az eljárást lezáró döntés meghozatala	Képviselő-testület
Az eljárás eredményeként megkötendő szerződés aláírása	Polgármester
Ajánlati biztosíték visszafizetése	Jegyző
Teljesítésigazolás kiállítása	Polgármester
A közbeszerzési iratok jogszabályban előírt határidőig történő megőrzése	Jegyző az EKR rendszerben
A közbeszerzéssel kapcsolatos belsőellenőrzési feladatok ellátása	Belső ellenőr
EKR rendszerben szerepkörök kiosztása	Polgármester

**XX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

- 1) Jelen Szabályzat 2019. szeptember ... napján, a .../2019. (IX. ...) határozat alapján lép hatályba. Rendelkezéseit a hatálybalépést követően megindított eljárásokra kell alkalmazni.
- 2) Jelen szabályzat hatályba lépésének napján a korábban elfogadott közbeszerzési szabályzat hatályát veszti.

Örvényes, 2019. szeptember ...

\_\_\_\_\_  
Huszár Zoltán  
polgármester

\_\_\_\_\_  
Németh Tünde  
jegyző

# ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

## KÖZBESZERZÉSI TERV 2019.ÉV

A beszerzés tárgya	Tárgyi beszerzés értéke ( ÁFA nélkül )	Beszerzés becsült értéke ( ÁFA nélkül )	CPV kód	Az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés megvalósításának tervezett időpontja	A beszerzés fajtája	A kötelezettség vállalás meghatározása
<b>III. Építési beruházás</b>						
TOP-1.2.2-16 kódszámú Örvényes, strand turisztikai infrastruktúrájának kialakítása projekt	146026065	146026065	45242000-5	2019. IV. negyedév	Kbt. 115. § (1) bek. szerinti nyílt eljárás	támogatás
<b>II. Szolgáltatás megrendelése</b>						
<b>I. Árubeszerzés</b>						
MTÜ által támogatott Örvényes strand eszközbeszerzés	36 768 147	36 768 147	34515000-0	2019. IV. negyedév	Kbt. 113. § (1) bek. szerinti nyílt eljárás	támogatás

Huszár Zoltán polgármester



## ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 113. § Nyílt eljárás - EKR001158982019

### E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **MTÜ által támogatott Örvényes strand eszközbeszerz**

Ajánlatkérő neve: **Örvényes Község Önkormányzata**

## Összefoglaló tájékoztatás

### Összefoglaló tájékoztatás

**A Kbt. 113. § (1) bekezdés szerinti eljárások esetében.**

**Az érdekelt gazdasági szereplőknek tájékoztatniuk kell az ajánlatkérőt arról, hogy érdeklődnek az eljárás iránt.**

**A Közbeszerzési Hatóság honlapján történő közzétételre.**

## I. szakasz: Ajánlatkérő

### I.1) Név és cím adatok

Hivatalos név:	Örvényes Község Önkormányzata				
Postai cím:	Fenyves Utca 1.				
Város:	Örvényes	Postai irányítószám:	8242	Ország:	Magyarország

### I.2) Kommunikáció

Az érdeklődés jelzésére szolgáló elérhetőség:

<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR001158982019/reszletek>

## II. szakasz: Tárgy

### II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa

Árubeszerzés

II.1.2) A szerződés tárgya:

MTÜ által támogatott Örvényes strand eszközbeszerz

II.1.3) A közbeszerzés mennyisége:

Örvényes szabad strand fejlesztése -eszközbeszerzés- MTÜ által támogatott Örvényes strand eszközbeszerzése az alábbiak szerint.  
 Úszóstég: Az eszköztől elvárt a mobil szerelhetőség, a ponton elemek egymáshoz való egyszerű rögzítési módja. Az elemek és a nélkülözhetetlen alkatrészekkel szemben követelmény az alacsony hővezetés, valamint a szín azonos (kék, bézs) megjelenés, továbbá a vizes felületen csúszásmentesség biztosítása. Az építő elemek anyaga UV stabil nagy sűrűségű Polietilén vagy annál jobb minőségű műszaki műanyag. A termék használhatóságának (az anyag használathoz megfelelő fizikai tulajdonságok megőrzése) hőmérsékleti intervallumi legalább -25 +75 C fok vagy annál szélesebb tartomány. Az összeszerelt termék névleges terheletősége min. 350 kg/m<sup>2</sup>. 267,5 m<sup>2</sup> Fürdőlétra: A létrák anyaga 40mm x 2mm-es acél cső aszimmetrikus magasságú kapaszkodókkal. A lépcsőfokok csúszásmentesített vörösfenyő 5 db Korlát: A korlátok 40mm x 2 mm x1m magas acél csövek 4 db kötélvezető karikával ellátva és az úszóstég oldalfületeire stabilan szerelhető legyen 35 db Billenő hid: A billenőhidak mérete 4m x 1m. anyaga 60 x 40 x 3mm es acél zártszelvény. Felület kezelése: Túzi horganyzott 3 db Csúszda: A csúszda test hossza 3,3m hosszú. Anyaga üvegszál erősítéses Poliészter. Induló magasság 1,7m, belépő mellvéd magasság 0,7m. Tartószerkezet KO33 minőségű rozsdamentes acél, porszórta vagy festett felületkezeléssel 1 db Oszlopos rögzítés: A stégek rögzítése 10m-enként 110mm- es horganyzott acél csővel, illetve a csövet tartó a stég oldalán rögzített acél konzollal történik 1 készlet Kötél: A korlátkötél 12mm átmérőjű körszövött műanyag kötél, mely végig fut a korlát oszlopok tetején és a közepén. 1 készlet Telepítéshez szükséges terület előkészítő munkálatok 1 készlet Szállítási és telepítési díj . Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet alapján rögzíti, hogy a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő esetleges hivatkozás a szerződés tárgyának komplexitása, illetve a szerződés tárgyát képező beszerzés tárgyának egyértelmű megjelölése érdekében történt. Ilyen esetben „vagy azzal egyenértékű”-t kell érteni azzal, hogy az egyenértékűség bizonyítása az ajánlattevő feladata.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellegének megfelelően)

#### II.1.4) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: ..... vagy napban: 20 ..... vagy a teljesítés határideje: .....

II.1.5) A teljesítés helye: Örvényesi Strand 8242 Örvényes Hrsz: 167/10

## III. szakasz: Értékelési szempontok

### III.1) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok		Igen
Minőségi szempont:	Igen	
Költség szempont:	Nem	
Ár szempont:	Igen	
Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség	
2.) Kötelező jótállási idő (24 hónap) túl vállalt jótállás időszaka (egész hónapokban), előny a nagyobb vállalás, legkedvezőtlenebb megajánlás: 0, a legkedvezőbb megajánlás: 36	20	
Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség:	
1.) Szerződés szerinti teljes bruttó vételár (HUF)	80	

## IV. szakasz: Jogi információ

### IV.1) Részvételi feltételek

#### IV.1.1) Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

Ajánlatkérő rögzíti, hogy pénzügyi és gazdasági alkalmassági feltételt nem ír elő jelen eljárásban. Műszaki, illetve szakmai szempontból alkalmatlannak minősül az ajánlattevő, ha M.1. Nem rendelkezik az Ajánlattételi felhívás megküldése napjától visszafelé számított három évben (36 hónapos időszakban) szerződésszerűen teljesített - legalább 190m<sup>2</sup> területű úszóstég szállítást és üzembe helyezést is magában foglaló referenciával. A referenciamunka akkor tekinthető az Ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított három éven (36 hónapban) belül teljesítettnek, ha a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett. Az előírt mennyiség több referenciából is teljesíthető.

#### IV.1.2) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

Nem

#### IV.1.3) A Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontjának alkalmazására vonatkozó információk:

## V. szakasz: Eljárás

### V.1) Adminisztratív információk

V.1.1) Az eljárás iránti érdeklődés jelzésének határideje

11:00 óra/perc

## VI. szakasz: Kiegészítő információk

### VI.1) További információk

VI.1.1) Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy érdeklődésüket az eljárás iránt az EKR rendszerben, a V .1.1) pontban meghatározott időpontig jelezzék.

VI.1.2) További információk:

A beszerzés fedezetét a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. és az Ajánlatkérő között MTÜ/SZER/269-1/2017. iktatószámom 2017. december 22-én megkötött, MTÜ/ÁLT/920-2/2019. iktatószámom 2019. március 6-án módosított Támogatási Szerződés biztosítja. A Támogatás intenzitása: 100%.

### VI.2) Az összefoglaló tájékoztatás megküldésének dátuma

Az összefoglaló tájékoztatás azonosító száma:

# ÁDÁM LÁSZLÓ

## tervező, szakértő

vízellátási, csatornázási, környezetvédelmi,  
építési, vízgazdálkodási és vízépítési  
V3a-2/19-0403, V3d-2/19-0403, V3e-2/19-0403, V3f-2/19-0403  
SZÉS-2/19-0403, SZÉS-3-a/19-0403, SZÉS-6-a/19-0403,  
SZÉS-7/19-0403, SZGT/19-0403

---

### Örvényes Község Önkormányzat

*Huszár Zoltán*  
polgármester Úr

### ÖRVÉNYES

Fenyves u. 1  
8242

**Tárgy:** Árajánlat műszaki ellenőri munkákra

Tisztelt Huszár Zoltán !

Ajánlatkérésükre, „Örvényesi Szabadstrand fejlesztése ,Úszó-, napozó- és ugráló stég, továbbá csúszda beszerzése és telepítése” az alábbi árajánlatot adom:

A műszaki ellenőri tevékenység díjára

**100.000.-Ft+ 0 % Áfa**

költséget ajánlom.

A beruházás megvalósulásának tervezett időtartalma:

a Kivitelezővel kötött szerződés szerint

Az ajánlatom elfogadása után a szerződés tervezetemet 3 napon belül megküldöm.

Veszprém, 2019. szeptember 04.

Tisztelettel:

Ádám László Ev.

---

8200 Veszprém, Jókai u. 34.  
Telefon: 06-30/9895-794

**Örvényes Község Önkormányzata**

**Huszár Zoltán**

polgármester

**ÖRVÉNYES**

Fenyves u . 1.

8242

**Tárgy:** Árajánlat műszaki ellenőrzésre

Tisztelt Polgármester úr!

Az Örvényes község „**Örvényesi Szabadstrand fejlesztése ,Úszó-, napozó- és ugráló stég, továbbá csúszda beszerzése és telepítése**” az alábbi árajánlatot adjuk:

Megbízási díj  
**200.000.-Ft+ÁFA**  
költséget ajánljuk.

Az ajánlat elfogadása esetén a megbízási szerződés tervezetét megküldjük.

Veszprém, 2019. szeptember 04.

Tisztelettel:



Demény Zoltán  
ügyvezető



**Örvényes Község Önkormányzat  
Polgármestere**

**Huszár Zoltán**  
polgármester

**ÖRVÉNYES**  
Fenyves u. 1  
8242

**Tárgy:** Árajánlat műszaki ellenőri munkákra

Tisztelt Polgármester Úr!

Ajánlatkérésükre, „**Örvényesi Szabadstrand fejlesztése, Úszó-, napozó- és ugráló stég, továbbá csúszda beszerzése és telepítése munkálatok műszaki ellenőri munkáira**” az alábbi árajánlatot adom:

Műszaki ellenőri tevékenység díjára

**250.000.-Ft+ 0%ÁFA**

költséget ajánlom.

A beruházás megvalósulásának tervezett időtartalma:

az ajánlati felhívás szerint.

A műszaki ellenőrzési feladata a kormányrendeletben meghatározott tevékenységek alapján, minimum hét naponta történik.

Veszprém, 2019. szeptember 04.

Tisztelettel:

  
Ther Balázs



**B-THERV STATIK BT.**  
H-8220 Balatonalmádi, Gaross G. u. 2.  
Adószám: 26133117-1-19  
Bsz.: 10402290-59526876-09501008