



ÖRVÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

8242 ÖRVÉNYES Fenyves u. 1.
Tel.: 87/ 449 034 Tel./Fax.: 87/ 549 003
orvenyes@canet.hu

Iktatószám: 2/237-2/2017.

2017.11.10. Képviselő-testületi ülés
Jegyzőkönyv
1. melléklete

ELŐTERJESZTÉS

**Örvényes Község Önkormányzata Képviselő – testületének
2017. november 10. napján tartandó ülésére**

Tárgy: Szociális rendelet felülvizsgálata - rendeletalkotás
Előterjesztő: Huszár Zoltán polgármester
Előterjesztést készítette: Németh Tünde jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. február 20. napján tartott ülésén tárgyalta és fogadta el a jelenleg hatályos szociális rendeletét. Az elmúlt időszakban bekövetkezett - e témakört érintő - jogszabályváltozások, az eddig kifizetett támogatások, a településen élők szociális helyzete indokolják azt, hogy a Testület újra gondolja a helyi szabályozást.

A Képviselő-testületnek a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 26. §-a ad felhatalmazást arra, hogy „*hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátásokat kiegészítheti és a szociálisan rászorultak részére – rendeletében meghatározott módon és feltételek szerint – más pénzbeli támogatásokat is megállapíthat*”.

Az előterjesztés mellékletében szereplő rendelettervezet több módosítási javaslatot is tartalmaz. Az egyes ellátási formákra vonatkozó kérelem nyomtatványok a honlapon is megtalálhatók lesznek, ezzel is megkönnyítve az igénylést. A korábbi évek tapasztalata azt mutatja, hogy a jövedelemszámításnál különbséget kell tenni egyedül élő és családban élő között, hiszen az egyszemélyes háztartásban a költségek nem oszlanak meg. Ez az ellátási formák többségénél figyelembe lett véve.

Szt. 45. § (1) bekezdése alapján

„A képviselő-testület az e törvény rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján – pénzbeli vagy természetbeni formában – települési támogatást nyújt. Települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére,
- c) a gyógyszerkiadások viseléséhez,
- d) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére” adható.

A települési támogatásnak az alábbi formái vannak a jelenleg hatályos önkormányzati rendeletben:

1. Eseti települési támogatás:
 - 1.1. Általános eseti települési támogatás,
 - 1.2. Gyógyszerkiadásokra tekintettel megállapított eseti települési támogatás,
 - 1.3. Temetési költségekre tekintettel megállapított települési támogatás,
2. Rendszeres települési támogatás:
 - 2.1. Gyógyszerkiadásokra tekintettel megállapított rendszeres települési támogatás,
 - 2.2. Hozzá tartozó ápolására tekintettel megállapított rendszeres települési támogatás,
 - 2.3. Lakásfenntartásra tekintettel megállapított rendszeres települési támogatás,
3. Rendkívüli települési támogatás,
4. Kamatmentes kölcsön formájában nyújtott települési támogatás.

A fenti települési támogatási formák esetében a rendelettervezet alapján a változás az, hogy ezek szabályozása részletesebb, speciálisan az ellátási formára vonatkozóan, a korábbi évekből levont tapasztalatok alapján került kidolgozásra.

A módosítási javaslatok egyes ellátási formáknál:

1.1. Általános eseti települési támogatás

Csalásban élő esetben az öregségi nyugdíjminimum 130 % (37.050 Ft), egyedül élő esetben 150 % (42.750 Ft) a jövedelem határ.

Egy naptári évben egy családon belül három alkalommal lehet igényelni.

1.2. Gyógyszerkiadásokra tekintettel eseti települési támogatás

Ez a támogatási forma arra vonatkozik, ha családban valami hirtelen jött betegség miatt a gyógyszerköltség olyan magas, hogy az a család megélhetését veszélyezteti.

A jövedelemhatár itt is a nyugdíjminimum 130 % családban élő esetén, 150 % egyedül élő esetén. A gyógyszerkiadásnak meg kell haladni a nyugdíjminimum 10 %-át, azaz a 2.850 Ft-ot.

1.3. Temetési költségekre tekintettel megállapított települési támogatás

Jövedelemhatár a fentiekhez hasonlóan került megállapításra, családban élő esetén nyugdíjminimum 130 %-a, egyedül élő esetén 150 %.

A helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 200.000 Ft-ról, 250.000 Ft-ra változna.

Az Szt. 45. § (7) bekezdése alapján „a települési önkormányzat rendeletében a havi rendszerességgel nyújtott települési támogatás – ide nem értve az (1) bekezdés d) pontja szerinti célra nyújtott támogatást – havi összegét úgy kell szabályozni, hogy az nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét”.

2.1. Gyógyszerkiadásokra tekintettel rendszeres települési támogatás

Jövedelemhatár a családban élő esetén a nyugdíjminimum 130 %-a, egyedül élő esetén 180 % (51.300 Ft). gyógyszerköltségnek a nyugdíjminimum 10 %-át meg kell haladni.

Egy családon belül több családtag is igényelhet egy időben ilyen támogatást.

A maximális összege a gyógyszerköltség 100 %-a, de nem lehet több 10.000 Ft/hó-nál.

Nem részesülhet támogatásba az, aki az Szt. alapján alanyi, illetve normatív alapon közgyógyellátásra jogosult.

A jogosultságot egy év időtartamra állapítja meg a Testület, mely jogosultsági idő lejárta után, ha feltételek fennállnak újra megállapítható.

2.2. Hozzá tartozó ápolására tekintettel megállapított rendszeres települési támogatás

A három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást végző személy részére állapítható meg e támogatási forma. Fontos, hogy az, aki alanyi jogon ellátásra jogosult az Szt. alapján, az nem jogosult az ellátásra.

A rendelettervezet rögzíti azokat az eseteket is, melyekben a megállapított ellátást meg kell szüntetni.

A támogatási összeg bruttó 25.000 Ft.

Az Szt. 45. § (2a) bekezdése alapján „a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának ápolását, gondozását végző személy részére megállapított települési támogatás a társadalombiztosítási tárgyú jogszabályok alkalmazásában ápolási díjnak minősül, ha az ellátás önkormányzati rendeletben szabályozott havi összege eléri az ápolási díj központi költségvetéséről szóló törvényben meghatározott alapösszegének 80 %-át”.

Ez az összeg 24.800 Ft.

Ez az ellátási forma is egy év időtartamra állapítható meg, mely a jogosultsági idő lejárta után újból igényelhető.

2.3. Lakásfenntartásra tekintettel megállapított rendszeres települési támogatás

Jövedelemhatár ennél az ellátási formánál is a fentiekhez hasonlóan került szabályozásra; családban élő nyugdíjminimum 130 %-a, egyedül élő esetén 150 %-a.

A rezsiköltségek tartósan meg kell haladnia a háztartás havi jövedelmének 50 %-át.

A támogatás a szociálisan rászoruló részére a villanyáram-, víz-, gázfogyasztás és a bérleti díj fizetéséhez nyújtható.

A támogatási összeg a rezsiköltség függvénye, de maximum 5.000 Ft.

Egy háztartásban egy jogosult részére lehet megállapítani, egy év időtartamra, mely lejárta után, ha jogosultság fennáll, újra megállapíthat.

A rendkívüli települési támogatás és a kamatmentes kölcsön formájában nyújtott települési támogatás esetében a rendelettervezet nem tartalmaz - a jelenleg hatályos szabályozáshoz képest - módosítást.

A helyi gyermeknevelési támogatás egy teljesen új ellátási formaként kerülne bevezetésre, mellyel a gyermekes családok részére nyújthat az Önkormányzat segítséget.

Támogatásra jogosult minden 16 év alatti gyermeket nevelő szülő, és 16-23 év között nappali oktatási intézményben tanulmányokat folytató gyermeket nevelő szülő.

Az egy főre jutó jövedelemhatár a nyugdíjminimum 800 %-át (228.000 Ft) nem haladhatja meg.

A támogatás mértéke 15.000 Ft/év/gyermek.

A kérelmeket minden év novemberében lehet benyújtani, melyekről a Polgármester határozatban dönt.

Szintén új támogatási formaként jelenik meg a helyi rendeletben az általános iskolás gyermekek részére nyújtható tanulóbérllet támogatás, mely mind a távolsági, mind a helyi járatos bérllet költség megtérítésére vonatkozik, számla ellenében.

Helyi időskorúak támogatása – szintén új ellátásként kerül bevezetésre – a 65 éve feletti időskorú lakosok téli megnövekedett kiadásainak enyhítéséhez nyújt segítséget.

Jövedelemhatár egyedül élő esetén a nyugdíjminimum 600 %-a (171.000 Ft), családban élő esetén a nyugdíjminimum 500 %-a (142.500 Ft).

A támogatás összege 15.000 Ft/év.

A kérelmek benyújtási határideje minden év novembere, melyek alapján a Polgármester határozatban dönt a jogosultságról.

A temetési támogatás esetén a rendelettervezet módosítási javaslata a támogatás mértékénél 10.000 Ft helyett 30.000 Ft összeg.

A rendelettervezet a jelenleg hatályos szabályozáshoz képest a születési támogatást, oktatási támogatást, köztemetést és az étkeztetést változatlan formában hagyná.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztést megtárgyalni, és a rendeletet megalkotni szíveskedjen.

Örvényes, 2017. október 25.

Huszár Zoltán sk.
polgármester

HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint

„17. § (1) A jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a Kormány által előterjesztendő törvényjavaslat, illetve kormányrendelet esetén a Kormányt, önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Miniszteri rendelet rendelkezhet úgy, hogy az általa meghatározott esetben a közjogi szervezetszabályozó eszköz előkészítője előzetes hatásvizsgálatot végez.

(2) A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.”

A szociális igazgatásról és a szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályairól szóló rendelettervezetben (a továbbiakban: rendelet) foglaltak várható hatásai - a fenti jogszabálynak megfelelően – az alábbiak szerint összegezhető:

Előzetes hatásvizsgálat

a) A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása

A rendelet a szociálisan rászoruló családok részére biztosít támogatási lehetőséget. Célja a településen élők szociális biztonságának megteremtése, az alacsony jövedelemmel rendelkező családok, egyedül élők segítése.

A rendeletnek gazdasági hatása nincs.

A rendeletnek költségvetési hatása van, hiszen minden ellátási forma érinti az Önkormányzat költségvetését. Azonban a rendelet felülvizsgálata során figyelembe lett véve az önkormányzati költségvetésben e szakfeladatnál rendelkezésre álló pénzeszköz.

b) A rendelet környezeti, egészségügyi következményei

A rendeletben foglaltaknak közvetlen környezeti hatása nincs.

Kedvező egészségügyi következménye van a támogatásban részesült családok esetében. Több olyan támogatási forma is szabályozásra került, mely gyógyszerkiadásokra tekintettel, hozzátartozó ápolására tekintettel, stb. kerülhet megállapításra.

c) A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet elkészítése során a cél az volt, hogy minél több rászoruló részére lehessen támogatást nyújtani. Ez több kérelem benyújtását, több eljárást eredményezhet, mely nagyobb adminisztrációs terhet jelent.

d) A rendelet megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotására a helyi szociális ellátások felülvizsgálata miatt volt szükség. A jogalkotás elmaradásának nem lett volna következménye, hiszen az Önkormányzatnak volt hatályos rendelete.

e) A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁSI KÖTELEZETTSÉG
A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. §-a szerint

„18. § (1) A jogszabály tervezetéhez a jogszabály előkészítője indokolást csatol, amelyben bemutatja azokat a társadalmi, gazdasági, szakmai okokat és célokat, amelyek a javasolt szabályozást szükségessé teszik, továbbá ismerteti a jogi szabályozás várható hatásait.”

A fenti jogszabálynak eleget téve a szociális igazgatásról és a szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályiról szóló önkormányzati rendelettervezetet az alábbiak szerint indokolom:

Általános indokolás

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. február 20. napján tartott ülésén fogadta el az 1/2015. (II.23.) önkormányzati rendeletét a szociális igazgatásról és a szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról.

Az elmúlt időszakban bekövetkezett jogszabályi változások, a helyi tapasztalatok, észrevételek indokolták azt, hogy a Testület felülvizsgálja és átgondolja a korábbi szabályozását és új rendeletet alkosson.

Részletes indokolás

1. §-hoz

A rendelet célját rögzíti.

2. §-hoz

A rendelet hatályát rögzíti.

A rendelet az Örvényes közigazgatási területén életvitelszerűen élő személyekre terjed ki.

3. §-hoz

Az értelmező rendelkezéseket tartalmazza.

4. §-hoz

Hatásköri rendelkezést rögzít, a Képviselő-testület mely ellátások hatáskörét ruházza át a Polgármesterre.

A döntés előkészítése a Tihanyi Közös Önkormányzati Hivatal Örvényesi Kirendeltségén (a továbbiakban: Kirendeltség) dolgozó szociális ügyintéző feladata.

A Polgármester határozat ellen 15 napon belül lehet a Képviselő-testülethez fellebbezést benyújtani.

Polgármester az átruházott hatáskörében hozott döntésekről a következő rendes ülésen beszámol.

5-8. §-hoz

Az eljárási szabályokat rögzíti. A rendeletben szabályozott valamennyi szociális ellátásra az általános eljárási szabályokat az Szt. 5-9. §-a határozza meg. Az eljárás megindításának módjáról, a kérelmek benyújtásáról, a szükséges igazolásokról rendelkezik. Az eljárás elektronikus úton nem folytatható le. A kérelem nyomtatványok a Kirendeltségen és a honlapon állnak rendelkezésre.

A megállapított ellátásokra való jogosultságot a Kirendeltség bármikor ellenőrizheti.

A kérelmező a saját és családja jövedelmi helyzetéről nyilatkozni köteles. A jövedelemről szóló igazolás fajták felsorolásra kerültek.

Rögzítésre került a hiánypótlási felhívás határideje – a kérelem beérkezésétől számított 8 nap, továbbá a pénzbeli ellátások kifizetésének módja.

Rendkívüli élethelyzetben az ellátás kifizetéséről azonnal intézkedni kell a hatáskörrel rendelkezőnek.

9. §-hoz

A jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítését, visszafizetésének részben vagy egészben történő elengedését szabályozza.

10. §-hoz

A pénzbeli ellátási formák kerültek e szakaszban felsorolásra.

11-16. §-hoz

A települési támogatás általános, minden formájára vonatkozó rendelkezések rögzítését tartalmazza. A létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került személyek részére lehet a támogatást megállapítani.

A Képviselő-testület a támogatás megállapítását a lakókörnyezet rendezettségének biztosításához köti, melyet a Kirendeltség környezettanulmánnyal ellenőrizhet.

Kérelemre, vagy hivatalból indulhat meg az eljárás. Indokolt esetben a támogatás természetbeni ellátási formában is nyújtható.

A 16. § rögzíti az önkormányzati rendeletben szabályozott települési támogatási formákat.

17-24. §-hoz

A települési támogatás egyes formáinak speciális szabályozását, feltételét rögzíti, pl. a jövedelemhatárokat, a kérelemhez csatolandó igazolásokat, dokumentumokat, a támogatási összegeket.

25. §-hoz

Születési támogatás feltételeit rögzíti.

Fontos követelmény, hogy valamelyik szülőnek a gyermek születésnapját megelőző három hónapban örvényesi bejelentett lakcímmel kell rendelkezni és életvitelszerűen a településen kell élni.

26. §-hoz

Oktatási támogatás feltételeit szabályozza.

A támogatási összegnél különbség van az általános iskola alsó tagozatán, felső tagozatán és a közép- és felsőfokú oktatási intézményben tanulmányokat folytató tanulók esetében.

27. §-hoz

Új támogatási formaként került rögzítésre a rendeletben a helyi gyermeknevelési támogatás.

Az Örvényesen élő, és hat hónapot meghaladó bejelentett lakcímmel rendelkező, 16 év alatti, illet 23. életévét be nem töltött közép- és felsőfokú oktatási intézményben tanulmányokat folytató gyermekek szülei jogosultak.

A családban az egy főre jutó jövedelemhatár a nyugdíjminimum 800 %-a.

A támogatás éves mértéke 15.000 Ft/gyermek.

28. §-hoz

A rendelet alapján az Önkormányzat a településen élő általános iskolás gyermekek tanulóbérlet támogatását – mind a helyi járatos, mind a távolsági – számla ellenében megtéríti.

29. §-hoz

Szintén új ellátási formaként jelenik meg a helyi időskorúak támogatása, mellyel a településen élő 65. életévét betöltött idős emberek téli megnövekedett kiadásaihoz nyújt segítséget az Önkormányzat.

Jövedelemhatár egyedül élő esetén a nyugdíjminimum 600 %-a, családban élő esetén a nyugdíjminimum 500 %-a.

A támogatás éves mértéke 15.000 Ft/fő.

30. §-hoz

A temetési támogatás feltételeit, mértékét a szükséges igazolásokat és az igénylés idejét rögzíti. Korábbi szabályozáshoz képest a támogatási összeg 10.000 Ft-ról 30.000 Ft-ra módosulna.

31. §-hoz

A köztemetés - mint természetben nyújtott szociális ellátás – költségeinek megtérítéséről, illetve ez alóli mentességéről rendelkezik.

32. §-hoz

A személyes gondoskodás formáit, és azok biztosítását rögzíti.

33-34. §-hoz

Az étkeztetés nyújtásának szabályait, feltételeit, szükséges igazolásokat, dokumentumokat rögzíti.

35. §-hoz

Záró rendelkezés

A rendelet hatálybalépését és a hatályon kívül helyezését rögzíti.

RENDELETTERVEZET

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2017. (XI.....) önkormányzati rendelete a szociális igazgatásról és a szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról

Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a Magyarország önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 26. §-ában, a 32. § (3) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében és a 131. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet célja

1. § E rendelet célja, hogy Örvényes községben a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében Örvényes Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület)
- a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvényben (a továbbiakban: Szt.), valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (a továbbiakban: Gyvt.) megállapított ellátások mellett a saját költségvetése terhére egyéb ellátásokat határozzon meg,
 - b) ha a jogszabály másként nem rendelkezik, e rendeletben szabályozza a hatáskörébe tartozó szociális és gyermekvédelmi pénzbeli és természetbeni ellátásoknál a kérelmező nyilatkozatának és igazolásainak tartalmát, illetve azok benyújtásának részletes szabályait, és
 - c) szabályozza a hatáskörébe tartozó pénzbeli és természetbeni szociális és gyermekvédelmi ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait.

2. A rendelet hatálya

2. § E rendelet hatálya kiterjed
- a) Örvényes község közigazgatási területén lakó vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen a településen élő magyar állampolgárokra,
 - b) az Szt. 3. § (1) bekezdés b-d) pontja, valamint a (2)-(3) bekezdése szerinti személyekre,
 - c) a Gyvt. 4. § (1) bekezdésében meghatározott személyekre.

3. Értelmező rendelkezés

3. § E rendelet által használt fogalmak értelmezését az Szt. 4. §-ában foglaltak alapján kell alkalmazni.

4. Hatásköri rendelkezés

4. § (1) A Képviselő-testület az e rendeletben meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátásokkal kapcsolatos hatásköreinek gyakorlását – kivétel jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítése, rendszeres települési támogatás, rendkívüli települési támogatás, kamatmentes kölcsön formájában nyújtott települési támogatás, köztemetés költségeinek megtérítése és az étkeztetés – Örvényes Község Önkormányzat Polgármesterére (a továbbiakban: Polgármester) átruházza.
- (2) A jelen rendeletben szabályozott ellátások tekintetében a döntés előkészítés, illetve a végrehajtás a Tihanyi Közös Önkormányzati Hivatal Örvényesi Kirendeltség (a továbbiakban: Kirendeltség) szociális ügyekkel foglalkozó köztisztviselőjének feladata.
- (3) A Polgármester határozata ellen a közléstől számított 15 napon belül a Képviselő-testülethez lehet fellebbezni, a fellebbezést a Kirendeltségen lehet benyújtani.
- (4) Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a Polgármester a következő rendes képviselő-testületi ülésen beszámol a Képviselő-testületnek.

5. Eljárási rendelkezések

5. § (1) E rendeletben szabályozott valamennyi szociális ellátásra érvényes általános eljárási szabályokat az Szt. határozza meg.
- (2) Az egyes ellátásnál alkalmazandó sajátos eljárási szabályokat az adott ellátáshoz kapcsolódva kerül meghatározásra.
- (3) E rendeletben szabályozott ellátásokra – a feltételek fennállása esetén - csak akkor állapítható meg jogosultság, ha a kérelmező a kérelem benyújtásakor nyilatkozik, hogy életvitelszerűen a településen él.
- (4) Az eljárás megindítása történhet
- a) kérelemre, vagy
 - b) hivatalból.
- (5) E rendelet alapján nyújtandó szociális és gyermekvédelmi ellátásra irányuló kérelmeket a Kirendeltségén kell benyújtani.
- (6) Az ellátásokat a Kirendeltségen rendelkezésre álló, valamint a www.orvenyes.hu honlapon letölthető formanyomtatványon lehet kérelmezni.
- (7) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítása iránti eljárás elektronikus úton nem folytatható le.
- (8) Az e rendelettel megállapított ellátások jogosultsági feltételeinek fennállását – a jogosultság megállapítását követően is – a Kirendeltség bármikor jogosult ellenőrizni.
6. § (1) Az e rendeletben szabályozott jövedelemtől függő szociális és gyermekvédelmi ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles saját és családja jövedelmi helyzetéről nyilatkozni. A nyilatkozathoz mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő igazolást.
- (2) A jövedelem típusának megfelelő igazolás

- a) munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata,
- b) társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata,
- c) táppénz, gyermekgondozási támogatások esetén a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata,
- d) nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről,
- e) önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások esetén az ellátást megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat,
- f) egyéb jövedelem esetén a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.

(3) A munkanélküli személy esetén a munkanélküliség ténye az állami foglalkoztatási szervnél (járási hivatal foglalkoztatási osztályánál) történt regisztrációról szóló igazolással igazolható.

(4) Az e rendeletben foglalt szociális juttatások iránti kérelem esetén a jövedelem számítására és a jogosultság elbírálására az Szt. 10. §-ában foglaltak az irányadók.

(5) A tanulói vagy hallgatói jogviszony fennállását az oktatási intézmény által kiállított igazolás, vagy – kivételes esetben – kérelmező büntetőjogi nyilatkozata alapján kell igazolni.

7. § A hiányosan előterjesztett kérelmek ügyében a hiánypótlási felhívást a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül meg kell tenni.

8. § (1) A rendszeres szociális ellátások esetében a jogosultság kezdő időpontja a kérelem benyújtásának napja. Ha a havi rendszerességgel megállapított ellátás nem teljes hónapra jár, akkor az ellátás összege a megállapított összeg harmincad részének az adott hónapra eső jogosultsági napok számának szorzata.

(2) A rendszeres szociális ellátások folyósítása havonta utólag minden hónap ötödikéig, a nem rendszeres ellátások kifizetése a határozat jogerőre emelkedésétől számított tizenöt napon belül házipénztárból, külön kérelem esetén átutalással történik.

(3) A rendszeres szociális ellátást a Képviselő-testület jogosultság fennállása esetén egy év időtartamra állapítja meg, azzal, hogy a támogatásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozását köteles a jogosult 15 napon belül bejelenteni a Kirendeltségen.

(4) Rendkívüli élethelyzetben az ellátás kifizetését azonnal elrendelheti a Képviselő-testület vagy a Polgármester.

6. Jogosulatlanul igénybevett ellátás megtérítése

9. § (1) A jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítése tekintetében a Szt. 17-17/A. §-aiban foglaltakat kell alkalmazni, azzal, hogy az ellátás és annak kamatai megtérítésének elrendelése esetén a visszafizetés méltányosságból részben vagy egészben akkor engedhető el, ha a visszafizetés a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné.

(2) A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése szempontjából súlyosan veszélyezteti a kötelezett személy megélhetését a visszafizetés, amennyiben a családjának az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: nyugdíjminimum) 250 %-át.

(3) Kérelemre a visszafizetésre részletfizetés is engedélyezhető, a részletfizetés időtartama nem lehet hosszabb, mint az ellátás jogosulatlan igénybevételének időtartama.

II. Fejezet

Pénzbeli ellátások

7. Ellátási formák

10. § A Képviselő-testület e rendeletben szabályozza az alábbi szociális pénzbeli ellátásokat:

- a) települési támogatás,
- b) születési támogatás,
- c) oktatási támogatás,
- d) helyi gyermeknevelési támogatás,
- e) tanulóbérlet támogatás,
- f) helyi időskorúak támogatása, és a
- g) temetési támogatás.

8. Települési támogatás

11. § (1) A Képviselő-testület, illetve a Polgármester a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére e rendeletben meghatározott feltételek teljesülése esetén települési támogatást nyújt.

(2) Települési támogatásban elsősorban azokat a személyeket indokolt részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többlet kiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

12. § (1) A Képviselő-testület a települési támogatásra való jogosultság egyéb feltételeként a támogatás jogosultja számára a lakókörnyezete rendezettségének biztosítására vonatkozóan az alábbi feltételeket határozza meg:
- a) tiszta legyen
 - aa) az általa lakott lakás vagy a ház,
 - ab) az aa) pontban meghatározott épület udvara, kertje,
 - ac) az aa) pontban meghatározott épület kerítéssel kívül határos területe, a járda,
 - b) az ingatlan állag megőrzése biztosítva legyen,
 - c) az ingatlan olyan állagú legyen, amely biztosítja a rendeltetésszerű használatot,
 - d) az ingatlan vonatkozásban biztosított legyen a higiénikus állapot.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott lakókörnyezet rendezettségének biztosítását a Kirendeltség szociális ügyintézője környezettanulmánnyal ellenőrizheti.
13. § A települési támogatást kérelemre és hivatalból – különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság, továbbá más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére – is megállapítható.
14. § A települési támogatás iránti kérelemről a kérelem beérkezését vagy a hivatalbóli eljárás megindítását követő 15 napon belül – kivétel a 18. (5) bekezdése és a 19. § (10) bekezdése – határozatban dönt a Képviselő-testület, illetve Polgármester.
15. § (1) Települési támogatás természetbeni ellátás formájában is nyújtható. Természetbeni ellátás különösen:
- a) Erzsébet utalvány,
 - b) élelmiszer
 - c) tüzelőanyag,
 - d) tankönyv és tanszervásárlás támogatása,
 - e) tandíjtámogatás,
 - f) közüzemi díjak kifizetése,
 - g) gyermekintézmények térítési díjának kifizetéséhez nyújtott támogatás, és
 - h) családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás.
- (2) A természetben nyújtott ellátás konkrét formájáról határozatban rendelkezni kell.
16. § A települési támogatás formái:
- a) eseti települési támogatás
 - aa) általános eseti települési támogatás,
 - ab) gyógyszerkiadásokra tekintettel megállapított eseti települési támogatás,
 - ac) temetési költségekre tekintettel megállapított települési támogatás,
 - b) rendszeres települési támogatás
 - ba) gyógyszerkiadásokra tekintettel megállapított rendszeres települési támogatás,
 - bb) hozzátartozó ápolására megállapított rendszeres települési támogatás,
 - bc) lakásfenntartásra tekintettel megállapított rendszeres települési támogatás,
 - c) rendkívüli települési támogatás,
 - d) kamatmentes kölcsön formájában nyújtott települési támogatás.
17. § (1) Általános eseti települési támogatásra jogosult a 11-12. §-ban meghatározott feltételek fennállása mellett az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 130 %-át, egyedül élő esetén a 150 %-át nem haladja meg.

(2) Általános eseti települési támogatást egy családnak – függetlenül a családban élők számától - egy naptári évben maximum három alkalommal lehet adni.

(3) Az egy alkalommal kifizetett általános eseti települési támogatás összege a maximum 10.000 forint.

(4) Az általános eseti települési támogatásra való jogosultság megállapítás iránti kérelmet az *1. melléklet* szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelmezőnek a kérelmében indokolnia kell az általános eseti települési támogatásra való rászorultságát.

18. § (1) Gyógyszerkiadásokra tekintettel eseti települési támogatásra jogosult a 11-12. §-ban meghatározott feltételek fennállása mellett az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 130 %-át, egyedül élő esetén a 150 %-át nem haladja meg, és az alkalmanként jelentkező gyógyszerköltsége a nyugdíjminimum 10 %-át meghaladja.

(2) Gyógyszerkiadásokra tekintettel eseti települési támogatást egy családnak – függetlenül a családban élők számától - egy naptári évben maximum három alkalommal lehet adni.

(3) Az egy alkalommal kifizetett gyógyszerkiadásokra tekintettel adott települési támogatás összege a gyógyszerköltség 100 %-a, de maximum 10.000 forint.

(4) A gyógyszerkiadásokra tekintettel települési támogatás megállapítás iránti kérelmet a *2. melléklet* szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelmezőnek a kérelméhez csatolni kell a gyógyszerkiadásairól szóló számlát, és a szakorvos, vagy házi orvos igazolását a gyógyszerek szükségességéről.

(5) Ha a kérelem rendkívüli gyógyszerköltség megállapítására irányul, a kérelmet haladéktalanul el kell bírálni.

19. § (1) A temetési költségekre tekintettel települési támogatásra jogosult a 11-12. §-ban meghatározott feltételek fennállása mellett az a személy, aki az elhunyt személy temetéséről gondoskodott, de arra nem volt köteles, illetve arra köteles hozzátartozó esetén akkor, lehet megállapítani, ha a temetési költségek viselése a saját, illetve a családja létfenntartását veszélyezteti, és akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 130 %-át, egyedül élő esetén annak 150 %-át nem haladja meg.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott temetési költségekre tekintettel meghatározott települési támogatás abban az esetben nyújtható, ha az elhunyt és az eltemettető is Örvényesen állandó lakcímmel rendelkezik.

(3) Az elhunyt eltemettetéséről a temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 20. § (1) bekezdésében foglalt személyek kötelesek gondoskodni.

(4) A temetési költségekre tekintettel települési támogatás kérelmezhető

a) a temetési költségek megelőlegezésére, vagy

b) a temetési költségek részbeni utólagos megtérítésére a temetést követő 60 napon belül.

(5) A támogatás összegét kérelmenként a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség összegének 10-50 %-ig terjedő összegben kell megállapítani. A helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 250.000 forint.

(6) A temetési költségekre tekintettel települési támogatásra való jogosultság megállapítása iránti kérelmet a 3. *melléklet* szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(7) A kérelmezőnek a kérelméhez a (4) bekezdés a) pont esetében csatolni kell a temetési kiadásokra vonatkozó hivatalos árajánlatot, valamint be kell mutatni a halotti anyakönyvi kivonatot.

(8) A kérelmezőnek a kérelméhez a (4) bekezdés b) pont esetében csatolni kell a kérelmező, vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére kiállított számla másolati példányát, valamint be kell mutatni a halotti anyakönyvi kivonatot.

(9) A temetési költségek megelőlegezése jogcímen megítélt települési támogatás határozatban meg kell jelölni a temetési előleggel – számlával való elszámolás határidejét, amely a határozat kiadásától számított 30 napnál több nem lehet.

(10) A temetési költségek megelőlegezése iránti kérelem esetén a kérelem beérkezésétől számított 3 munkanapon belül kell döntést hozni.

(11) A temetési költségekre tekintettel települési támogatás nem állapítható meg annak a személynek, aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül.

20. § (1) Gyógyszerkiadásokra tekintettel rendszeres települési támogatásra jogosult a 11-12. §-ban meghatározott feltételek fennállása esetén az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 130 %-át, egyedül élő esetén annak 180 %-át nem haladja meg, és a havi rendszeres gyógyszerköltsége a nyugdíjminimum 10 %-át meghaladja.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállása mellett gyógyszerkiadásra tekintettel rendszeres települési támogatás egy családon belül több családtagnak is megállapítható.

(3) A gyógyszerkiadásra tekintettel megállapított rendszeres települési támogatás egyszeri összege a gyógyszerköltség 100 %-a, de maximum 10.000 forint.

(4) A gyógyszerkiadásra tekintettel rendszeres települési támogatás megállapítás iránti kérelmet a 4. *melléklet* szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelmezőnek a kérelméhez csatolni kell a havi gyógyszerkiadásairól szóló számlát, és a szakorvos, vagy háziorvos igazolását a gyógyszerek szükségességéről.

(5) Nem részesülhet települési gyógyszer-támogatásban az a kérelmező, akinek részére alanyi, vagy normatív közgyógyellátást állapították meg. Ennek tényéről a kérelem benyújtásakor nyilatkozni köteles.

(6) Az egy év lejárta után kérelemre újra adható támogatás, a jogosultsági feltételek fennállása esetén.

21. § (1) A 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának ápolását, gondozását végző személy rendszeres települési támogatásra jogosult a 11-12. §-ban meghatározott feltételek fennállása esetén ha a családjában az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 130 %-át nem haladja meg.

(2) Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatóan három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

(3) Az ápolást végző személy számára egyidejűleg csak egy hozzátartozó ápolására tekintettel megállapított települési támogatásra való jogosultság állapítható meg, továbbá egy ápolat személyre tekintettel csak egy ápolást végző személy számára állapítható meg hozzátartozó ápolására tekintettel települési támogatás.

(4) A hozzátartozó ápolására tekintettel megállapított települési támogatást meg kell szüntetni, ha

- a) az ápolat személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,
- b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti.
- c) az ápolat személy meghal,
- d) az ápolást végző vagy az ápolat személy tartózkodási joga megszűnt, vagy tartózkodási jogának gyakorlásával felhagyott,
- e) azt az ápolást végző személy kérte.

(5) A hozzátartozó ápolására tekintettel megállapított települési támogatás összege bruttó 25.000 forint.

(6) Nem jogosult települési ápolási támogatásra a kérelmező, ha alanyi jogon ápolási díjba részesül. Ennek tényéről a kérelem benyújtásakor nyilatkozni köteles.

(7) A hozzátartozó ápolására tekintettel rendszeres települési támogatás megállapítása iránti kérelmet az 5. mellékelt szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelmezőnek a kérelemhez csatolni kell az orvosi szakvéleményt.

(8) Az egy év lejártá után kérelemre újra adható támogatás, a jogosultsági feltételek fennállása esetén.

22. § (1) Lakásfenntartásra tekintettel rendszeres települési támogatásra jogosult a 11-12. §-ban meghatározott feltételek fennállása esetén az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 130 %-át, egyedül élő esetén annak 150 %-át nem haladja meg és a rezsiköltsége tartósan olyan magas, hogy annak kifizetése a létfenntartását veszélyezteti.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott rezsiköltség, akkor veszélyezteti a kérelmező személy létfenntartását, ha a lakhatási költségek összege a kérelmezővel közös háztartásban élők havi nettó jövedelmének 50 %-át meghaladja.

(3) A támogatás a szociálisan rászoruló kérelmező részére a villanyáram-, víz-, gázfogyasztás és bérleti díj fizetéséhez nyújtható. Ha a kérelmezőnek bármely szolgáltató felé tartozása, elmaradása van, a települési lakhatási támogatást kizárólag ezen szolgáltató felé lehet utalni. A tartozás tényéről a kérelem benyújtásakor nyilatkozni kell.

(4) A lakásfenntartásra tekintettel megállapított települési támogatás havi összege a rezsiköltség függvénye, de maximum 5.000 forint.

(5) A lakásfenntartásra tekintettel rendszeres települési támogatás megállapítása iránti kérelmet a 6. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni

kell valamennyi szolgáltató számláját, albérleti díj esetén az érvényes szerződést, megállapodást.

(6) Egy háztartásban csak egy jogosult részére állapítható meg a támogatás, függetlenül a háztartásban élők számától.

(7) Az egy év lejárta után kérelemre újra adható támogatás, a jogosultsági feltételek fennállása esetén.

23. § (1) A Képviselő-testület rendkívüli méltánylást érdemlő esetben (pl.: elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, betegség, baleset, stb.) rendkívüli települési támogatást állapíthat meg, ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 800 %-át.

(2) A rendkívüli települési támogatás egy naptári évben maximum három alkalommal lehet adni egy háztartásban.

(3) A rendkívüli települési támogatás összege egyedi mérlegelés alapján kerül megállapításra a rendkívüli méltánylást érdemlő körülmény egyedi értékelését követően.

(4) A rendkívül méltánylást érdemlő települési támogatás megállapítása iránti kérelmet a 7. *melléklet* szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell az ügy elbírálásához fontos iratot, dokumentumot, fényképet, stb..

24. § (1) Települési támogatást kamatmentes kölcsön formájában annak a személynek lehet nyújtani, akinek

a) családjában az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 200-300 %-át nem haladja meg, és

b) tartósan életfenntartási problémával kell megküzdenie

ba) elemi kár vagy bűncselekmény miatt, vagy

bb) a családjában bekövetkezett tartós betegség miatt.

(2) A kamatmentes kölcsönt 12 hónap időtartamra kell nyújtani. A kölcsön összege maximum 120.000 forint. Az ellátást adott családban lévő személyek részére évente csak egyszer, és csak egy alkalommal lehet biztosítani.

(3) A kölcsön törlesztését az egyösszegű folyósítás hónapjától számított harmadik hónapban kell megkezdeni. Az egy havi törlesztő részlet a kölcsön összegének tizenketted része. A visszafizetés megkezdésének határideje az érintett hónap 10. napja.

(4) Nem részesülhet kamatmentes kölcsön formájában települési támogatásba az, aki, vagy akinek a családtagja a korábban nyújtott támogatási összeget nem fizette vissza.

(5) A kamatmentes kölcsön formájában települési támogatás megállapítása iránti kérelmet a 8. *melléklet* szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell az ügy elbírálásához fontos iratot, dokumentumot, fényképet, stb..

9. Születési támogatás

25. § (1) A Polgármester a gyermek születését követően egyszeri, vissza nem térítendő támogatásban részesíti a kérelmező szülőt, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 800 %-át nem haladja meg.
- (2) A támogatás folyósításának feltétele, hogy a szülők valamelyike, illetve a gyermekét egyedül nevelő anya a születés napját megelőző három hónapban a településen bejelentett lakóhellyel rendelkezzen, és életvitelszerűen Örvényesen tartózkodjon.
- (3) A születési támogatás összege gyermekenként 30.000 forint.
- (4) A születési támogatás megállapítása iránti kérelmet a 9. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, a születést követő 60 napon belül, a születési anyakönyvi kivonat egyidejű bemutatásával.
- (5) A Polgármester a támogatás megállapításáról és a kifizetés módjáról határozatban dönt.

10. Oktatási támogatás

26. § (1) A Polgármester az életvitelszerűen Örvényesen lakó, és örvényesi bejelentett lakcímmel rendelkező lakosoknak, akik általános iskolában, középfokú oktatási intézményben, felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanulnak, tanulmányaik támogatására tanévenként oktatási támogatást állapít meg, amennyiben a családban az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 800 %-át nem haladja meg. Támogatásra az a tanuló is jogosult, aki tanulmányai miatt nem tartózkodik életvitelszerűen Örvényesen.
- (2) Az oktatási támogatás éves mértéke:
- általános iskola 1-4 osztályos tanuló esetében 10.000 forint,
 - általános iskola 5-8 osztályos tanulói esetében 15.000 forint,
 - középfokú és felsőfokú oktatási intézményben tanuló esetében 20.000 forint.
- (3) A közép- és felsőfokú intézményben tanulók részére a támogatás oktatási típusonként és évfolyamonként csak egyszer állapítható meg az első diploma megszerzéséig.
- (4) Az oktatási támogatás megállapítása iránti kérelmet a 10. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. A kérelemhez a közép- és felsőfokú oktatási intézményben tanulóknak iskolalátogatási igazolást kell csatolni.
- (5) Az oktatási támogatási kérelmeket minden év október 31. napjáig lehet benyújtani a Kirendeltségen.
- (6) A Polgármester határozatban dönt a támogatásról és december 20. napjáig gondoskodik annak kifizetéséről.
- (7) Felsőfokú oktatási intézményben amennyiben a tanuló önhibájából félévet ismételt, nem jogosult a támogatásra, illetve amennyiben önhibájából időközben abbahagyja tanulmányait, a jogosulatlanul való támogatást, köteles visszafizetni.

11. Helyi gyermeknevelési támogatás

27. § (1) A Polgármester az életvitelszerűen Örvényesen élő, és 6 hónapot meghaladó örvényesi bejelentett lakcímmel rendelkező lakosnak, aki
- a) 16. életévét be nem töltött gyermeket nevel, vagy
 - b) 23. életévét be nem töltött közép- és felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket nevel
- helyi gyermeknevelési támogatást állapít meg, amennyiben a családban az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 800 %-át nem haladja meg.
- (2) Az (1) bekezdésben megállapított támogatásra az a tanuló is jogosult, aki tanulmányai miatt nem tartózkodik életvitelszerűen Örvényesen.
- (3) A helyi gyermeknevelési támogatás mértéke gyermekenként 15.000 Ft/év.
- (4) A helyi gyermeknevelési támogatás megállapítására irányuló kérelmeket a *11. melléklet* szerinti formanyomtatványon kell benyújtani minden év novemberében a Kirendeltségen. A kérelemhez a közép- és felsőfokú oktatási intézményben tanuló gyermekek esetében mellékelni kell az iskolalátogatási igazolást.
- (5) Amennyiben a kérelmező adott évben oktatási támogatásban részesült, és a család jövedelmében, valamint a gyermek által látogatott oktatási intézményben változás nem történt, abban az esetben a jövedelmet és a tanulói jogviszonyt elegendő egy a kérelmező által tett nyilatkozattal igazolni.
- (6) A Polgármester határozatban dönt a támogatás megállapításáról és december 20. napjáig gondoskodik annak kifizetéséről.

12. Tanuló bérlet támogatás

28. § (1) Az Önkormányzat fenntartótól függetlenül valamennyi közoktatási intézménnyel tanulói jogviszonyban álló életvitelszerűen Örvényesen lakó, és örvényesi bejelentett lakcímmel rendelkező nappali rendszerű oktatási intézményben 1-8. évfolyamos általános iskoláskorú tanulói részére – magántanuló kivételével -, az iskolába járáshoz szeptember 1-től június 15-ig terjedő szolgalmi időre a távolsági és helyi járatos tömegközlekedésre szóló tanulói bérlet árának 100 %-át megtéríti.
- (2) A támogatás kifizetése a szülő, a fenntartó, az oktatási intézmény által benyújtott számla alapján történik.

13. Helyi időskorúak támogatása

29. § (1) A Polgármester az életvitelszerűen Örvényesen élő, és 6 hónapot meghaladó örvényesi bejelentett lakcímmel rendelkező lakosnak, aki a 65. életévét betöltötte, és családjában az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 500 %-át, egyedül élő esetén a 600 %-át nem haladja meg, a téli megnövekedett kiadásainak enyhítéséhez helyi időskorúak támogatását állapítja meg.
- (2) Az időskorúak támogatásának mértéke 15.000 Ft/év.

(3) A helyi időskorúak támogatásának megállapítására irányuló kérelmeket a *12. melléklet* szerinti formanyomtatványon kell benyújtani minden év novemberében a Kirendeltségen.

(4) A Polgármester határozatban dönt a támogatás megállapításáról, és december 20. napjáig gondoskodik annak kifizetéséről.

14. Temetési támogatás

30. § (1) Polgármester a haláleset követően egyszeri, vissza nem térítendő támogatásban részesíti a kérelmező családot, amelyben a haláleset történt, amennyiben a családban az egy főre jutó jövedelem a nyugdíjminimum 800 %-át nem haladja meg.

(2) A temetési támogatás mértéke 30.000 forint.

(3) A temetési támogatás igénybevételének feltétele, hogy mind az elhunyt, mind pedig az eltemettetéséről gondoskodó személy a községben a haláleset megelőző három évben lakóhellyel rendelkezzen, és életvitelszerűen Örvényesen tartózkodjon.

(4) A temetési támogatás megállapítására irányuló kérelmeket a *13. melléklet* szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül, a halotti anyakönyvi kivonat egyidejű bemutatásával.

(5) A Polgármester a támogatás megállapításáról és a kifizetés módjáról határozatban dönt.

III. Fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

15. Köztemetés

31. § (1) A Képviselő-testület részben vagy egészben mentesítheti a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól azt az eltemettetésre köteles személyt, akinek a költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.

(2) A létfenntartás veszélyeztetésének minősülő körülmény, ha az eltemettetésre köteles személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem a nyugdíjminimum összegét, egyedül élő esetén annak 150 %-át nem haladja meg.

(3) A költségek megfizetésére indokolt esetben kérelemre, legfeljebb hat havi kamatmentes részletfizetés engedélyezhető.

IV. Fejezet

Szociális szolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások

16. Ellátás formái és biztosítása

32. § (1) Az Önkormányzat által nyújtott személyes gondoskodás formái:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) családsegítés,
- d) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- e) időskorúak nappali ellátása, és

f) gyermekjóléti szolgáltatás.

(2) Az Önkormányzat az (1) bekezdés a) pontban meghatározott szolgáltatást önállóan, b)-g) pontokban meghatározott szolgáltatásokat a Balatonfüredi Többcélú Társulás által fenntartott Balatonfüredi Szociális Alapszolgáltatási Központ (8230 Balatonfüred, Kéki u. 6.) által látja el, társulási megállapodás alapján.

17. Étkeztetés

33. § (1) Az étkeztetés keretében a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik megfelelnek a Szt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek.

(2) Az Szt. 62. § (1) bekezdése alkalmazásában szociálisan rászorult személy

a) a jövedelmi helyzete miatt, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a nyugdíjminimum 200 %-át,

b) a kora miatt, ha egyedül élő és betöltötte 75. életévét, vagy nem egyedül élő esetén, ha átlagéletkoruk eléri a 70 évet,

c) az egészségi állapota miatt, ha a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani a napi egyszeri meleg étkeztetést,

d) a fogyatékoság és a pszichiátriai betegsége miatt, ha a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani a napi egyszeri meleg étkeztetést,

e) a szenvedélybetegsége miatt, ha a vonatkozó szakorvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani a napi egyszeri meleg étkeztetést, és

f) a hajléktalanság miatt, ha a személy nyilatkozatában tartózkodási helyeként az Örvényes község közigazgatási területét jelölte meg, és a hajléktalan étkeztetésének hiánya veszélyezteti a hajléktalan életét.

34. § (1) Az Önkormányzat az étkeztetést a Kirendeltség közreműködésével látja el.

(2) A szociális étkeztetés megállapítására irányuló kérelmeket a *14. melléklet* szerinti formanyomtatványon kell a Kirendeltségre benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családja rendszeres havi jövedelméről szóló igazolást, valamint a 33. § (2) bekezdésében meghatározott megfelelő igazolást és egyben nyilatkozni kell a kérelmező étkezési körülményeiről.

(3) A szociális étkeztetés térítési díját a Képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg. A jogosult által fizetendő térítési díj nem haladhatja meg a jövedelmének a 25 %-át. A Képviselő-testület méltányosságból térítésmentesen is nyújthat támogatást.

(4) A Képviselő-testület a családban az egy főre jutó jövedelemtől függetlenül a háromgyermekes családban a gyermekek étkezési térítési díjához az állami normatív támogatáson felül + 25 % térítési díj támogatást biztosít.

(5) A Képviselő-testület a családban az egy főre jutó jövedelemtől függetlenül a négy vagy négynél több gyermekes családban a gyermekek étkezési térítési díjához az állami normatív támogatáson felül + 50 % térítési díj támogatást biztosít.

V. Fejezet
Záró rendelkezés

35. § (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult ügyek elbírálásánál kell alkalmazni.

(3) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális igazgatásról és a szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások helyi szabályozásáról szóló 1/2015. (II.23.) önkormányzati rendelet.

Huszár Zoltán
polgármester

Németh Tünde
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2017. november

Németh Tünde
jegyző

KÉRELEM

Általános eseti települési támogatásra

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Név:
- 1.2. Születési neve:
- 1.3. Anyja neve:
- 1.4. Születési helye, ideje:.....
- 1.5. Lakóhelye:.....
- 1.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:
- (Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)*
- 1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:
- 1.8. Állampolgársága:
- 1.9. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.9.1. szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
 - 1.9.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
 - 1.9.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
 - 1.9.4. menekült/oltalmazott/hontalan.
(Megfelelő aláhúzendő)
- 1.9. Telefonszáma (nem kötelező megadni.):
- 1.10. A kérelmező családi állapota:
- 1.10.1 Egyedülálló
 - 1.10.2. Házastársával, élettársával él együtt
(Megfelelő aláhúzendő)

2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

- 2.1. Név:.....
- 2.2. Születési név:
- 2.3. Anyja neve:
- 2.4. Születési helye, ideje:.....
- 2.5. Lakóhelye:.....
- 2.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:
- (Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)*
- 2.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő eltartott gyermekekre vonatkozó adatok:

Név (ha eltérő a születési név is)	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jel	18. életévét betöltött személy esetén oktatási intézmény neve

4. Jövedelmi adatok:

Jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó				
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó				
Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
Önkormányzat, járási hivatal, állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Egyéb jövedelem				
Összes jövedelem				

(A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.)

5. Kérelem indoka (rendkívüli élethelyzet, kiadás pontos megjelölésével):

.....
.....
.....
.....
.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy életvitelszerűen Örvényes településen élek és az általam közölték a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Kijelentem, hogy az általános eseti települési támogatás megállapítására irányuló kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

Örvényes, 20 . év hó nap.

kérelmező aláírása

Kérelemhez csatolandó melléklet:

1. Jövedelmet igazoló bizonylatok
2. Tanuló hallgató jogviszony igazolás – oktatási intézmény által kiállított

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A személyi adatok kitöltéséhez:

A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartást vezet.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
 - az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a

mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

- az eseti és a rendkívüli települési támogatást,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt;
- az anyasági támogatást;
- a tizenharmadik havi nyugdíjat a szépkorúak jubileumi juttatását;
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást;
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást,
- az alkalmi munkavállalói könyvvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértéke;
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat;
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, az Szjtv. alapján adómentes bevétel;
- az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásban, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni:

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet;
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt;
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt
- kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységéből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységéből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló

tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; adósságcsökkenési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

Jövedelem típusának megfelelő igazolás:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről

Önkormányzat, járási hivatal és munkügyi szervek által folyósított ellátások: az ellátást megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat

Egyéb jövedelem: a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.

KÉRELEM

Gyógyszerkiadásokra tekintettel eseti települési támogatásra

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Név:
- 1.2. Születési neve:
- 1.3. Anyja neve:
- 1.4. Születési helye, ideje:.....
- 1.5. Lakóhelye:.....
- 1.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:
- (Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)*
- 1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:
- 1.8. Állampolgársága:
- 1.9. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.9.1. szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 1.9.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 1.9.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
- 1.9.4. menekült/oltalmazott/hontalan.
(Megfelelő aláhúzendő)
- 1.9. Telefonszáma (nem kötelező megadni.):
- 1.10. A kérelmező családi állapota:
- 1.10.1 Egyedülálló
- 1.10.2. Házastársával, élettársával él együtt
(Megfelelő aláhúzendő)

2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

- 2.1. Név:.....
- 2.2. Születési név:
- 2.3. Anyja neve:
- 2.4. Születési helye, ideje:.....
- 2.5. Lakóhelye:.....
- 2.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:
- (Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)*
- 2.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő eltartott gyermekekre vonatkozó adatok:

Név (ha eltérő a születési név is)	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jel	18. életévét betöltött személy esetén oktatási intézmény neve

4. Jövedelmi adatok:

Jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó				
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó				
Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
Önkormányzat, járási hivatal, állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Egyéb jövedelem				
Összes jövedelem				

(A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.)

5. Kérelem indoka (gyógyszerköltség pontos megjelölésével):

.....
.....
.....
.....
.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy életvitelszerűen Örvényes településen élek, és az általam közölték a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Kijelentem, hogy a gyógyszerkiadásokra tekintettel eseti települési támogatás megállapítására irányuló kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

Örvényes, 20 . év hó nap.

kérelmező aláírása

Kérelemhez csatolandó melléklet:

1. Jövedelmet igazoló bizonylatok
2. Tanuló hallgató jogviszony igazolás – oktatási intézmény által kiállított
3. Gyógyszerköltséget igazoló számlák
4. Orvosi igazolás a gyógyszerek szükségességéről

ORVOSI IGAZOLÁS

Gyógyszerkiadásokra tekintettel eseti települési támogatás megállapításához

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési helye, ideje:.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

Igazolom, hogy a fent nevezett egészségi állapota miatt az alábbi gyógyszerek szükségesek.

Gyógyszerek felsorolása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dátum:

orvos aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A személyi adatok kitöltéséhez:

A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartást vezet.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
 - az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a

mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

- az eseti és a rendkívüli települési támogatást,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt;
- az anyasági támogatást;
- a tizenharmadik havi nyugdíjat a szépkorúak jubileumi juttatását;
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást;
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást,
- az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértéke;
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat;
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, az Szjtv. alapján adómentes bevétel;
- az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásban, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni:

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet;
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt;
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt
- kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységéből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló

tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

Jövedelem típusának megfelelő igazolás:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: az ellátást megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat

Egyéb jövedelem: a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.

KÉRELEM

Temetési költségekre tekintettel eseti települési támogatásra

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Név:
- 1.2. Születési neve:
- 1.3. Anyja neve:
- 1.4. Születési helye, ideje:.....
- 1.5. Lakóhelye:.....
- 1.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:
- (Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)*
- 1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:
- 1.8. Állampolgársága:
- 1.9. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.9.1. szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- 1.9.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
- 1.9.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
- 1.9.4. menekült/oltalmazott/hontalan.
- (Megfelelő aláhúzendő)*
- 1.9. Telefonszáma (nem kötelező megadni.):
- 1.10. A kérelmező családi állapota:
- 1.10.1 Egyedülálló
- 1.10.2. Házastársával, élettársával él együtt
- (Megfelelő aláhúzendő)*

2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

- 2.1. Név:.....
- 2.2. Születési név:
- 2.3. Anyja neve:
- 2.4. Születési helye, ideje:.....
- 2.5. Lakóhelye:.....
- 2.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:
- (Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)*
- 2.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő eltartott gyermekekre vonatkozó adatok:

Név (ha eltérő a születési név is)	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jel	18. életévét betöltött személy esetén oktatási intézmény neve

4. Jövedelmi adatok:

Jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó				
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó				
Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
Önkormányzat, járási hivatal, állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Egyéb jövedelem				
Összes jövedelem				

(A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.)

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A személyi adatok kitöltéséhez:

A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartást vezet.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
- az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
- húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
- huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
- huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a

mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

- az eseti és a rendkívüli települési támogatást,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt;
- az anyasági támogatást;
- a tizenharmadik havi nyugdíjat a szépkorúak jubileumi juttatását;
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást;
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást,
- az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértéke;
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat;
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, az Sztatv. alapján adómentes bevétel;
- az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásban, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni:

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet;
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt;
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt
- kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló

tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

Jövedelem típusának megfelelő igazolás:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: az ellátást megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat

Egyéb jövedelem: a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.

KÉRELEM

Gyógyszerkiadásokra tekintettel rendszeres települési támogatásra

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Név:
- 1.2. Születési neve:
- 1.3. Anyja neve:
- 1.4. Születési helye, ideje:.....
- 1.5. Lakóhelye:.....
- 1.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:.....
(Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)
- 1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:
- 1.8. Állampolgársága:
- 1.9. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.9.1. szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
 - 1.9.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
 - 1.9.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
 - 1.9.4. menekült/oltalmazott/hontalan.
(Megfelelő aláhúzendő)
- 1.9. Telefonszáma (nem kötelező megadni.):
- 1.10. A kérelmező családi állapota:
- 1.10.1 Egyedülálló
 - 1.10.2. Házastársával, élettársával él együtt
(Megfelelő aláhúzendő)

2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

- 2.1. Név:.....
- 2.2. Születési név:
- 2.3. Anyja neve:
- 2.4. Születési helye, ideje:.....
- 2.5. Lakóhelye:.....
- 2.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:.....
(Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)
- 2.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő eltartott gyermekekre vonatkozó adatok:

Név (ha eltérő a születési név is)	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jel	18. életévét betöltött személy esetén oktatási intézmény neve

4. Jövedelmi adatok:

Jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó				
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó				
Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
Önkormányzat, járási hivatal, állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Egyéb jövedelem				
Összes jövedelem				

(A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.)

ORVOSI IGAZOLÁS

Gyógyszerkiadásokra tekintettel rendszeres települési támogatás megállapításához

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési helye, ideje:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Igazolom, hogy a fent nevezett egészségi állapota miatt az alábbi gyógyszerek szükségesek.

Gyógyszerek felsorolása:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

A gyógyszerek havi összege:

Igazolom, hogy a fent felsorolt gyógyszerek rendszeres szedése szükséges.

Dátum:

orvos aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A személyi adatok kitöltéséhez:

A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartást vezet.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
 - az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. .

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a

mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

- az eseti és a rendkívüli települési támogatást,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt;
- az anyasági támogatást;
- a tizenharmadik havi nyugdíjat a szépkorúak jubileumi juttatását;
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást;
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást,
- az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértéke;
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat;
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, az Szjtv. alapján adómentes bevétel;
- az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásban, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni:

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet;
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt;
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt
- kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységéből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló

tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

Jövedelem típusának megfelelő igazolás:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: az ellátást megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat

Egyéb jövedelem: a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.

KÉRELEM

hozzátartozó ápolására tekintettel rendszeres települési támogatásra

1. Ápolást végző személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Név:
- 1.2. Születési neve:
- 1.3. Anyja neve:
- 1.4. Születési helye, ideje:.....
- 1.5. Lakóhelye:.....
- 1.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:
- (Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)*
- 1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:
- 1.8. Állampolgársága:
- 1.9. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
- 1.9.1. szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
 - 1.9.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
 - 1.9.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
 - 1.9.4. menekült/oltalmazott/hontalan.
(Megfelelő aláhúzendó)
- 1.9. Telefonszáma (nem kötelező megadni.):
- 1.10. A kérelmező családi állapota:
- 1.10.1 Egyedülálló
 - 1.10.2. Házastársával, élettársával él együtt
(Megfelelő aláhúzendó)
- 1.11. Ápolott személlyel való rokoni kapcsolata:
- 1.12. Fizetési számlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri.)
.....
- 1.13. A fizetési számlát vezető pénzüintézet neve:.....

2. A kérelmezővel azonos lakcímen élő közeli hozzátartozókra vonatkozó adatok:

Név, (ha eltérő a születési név is) rokoni kapcsolat	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jel	Rokoni kapcsolat

3. Jövedelmi adatok:

Jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó				
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó				
Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
Önkormányzat, járási hivatal, állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Egyéb jövedelem				
Összes jövedelem				

(A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.)

ORVOSI IGAZOLÁS
Települési támogatáshoz - hozzátartozó ápolására tekintettel

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési helye, ideje:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye, értesítési címe:

(Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)

Társadalombiztosítási azonosító jele:

Igazolom, hogy a fent nevezett személy

- Tartósan beteg

A fenti igazolást a nevezett részére a

(intézmény megnevezése) számú szakhatósági

állásfoglalása/szakvéleménye/igazolása/zárójelentése alapján állítottam ki.

Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

- 3 hónapnál hosszabb,
 3 hónapnál rövidebb.

Dátum:

házi orvos aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A személyi adatok kitöltéséhez:

A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartást vezet.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
- az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
- húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
- huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
- huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a

mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

- az eseti és a rendkívüli települési támogatást,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt;
- az anyasági támogatást;
- a tizenharmadik havi nyugdíjat a szépkorúak jubileumi juttatását;
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást;
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást,
- az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértéke;
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat;
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- a szociális szervezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, az Szjvtv. alapján adómentes bevétel;
- az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásban, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni:

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet;
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt;
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt
- kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szervezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló

tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; adósságsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresői járadék, álláskeresői segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

Jövedelem típusának megfelelő igazolás:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: az ellátást megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat

Egyéb jövedelem: a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.

KÉRELEM

Lakásfenntartásra tekintettel rendszeres települési támogatásra

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1. Név:

1.2. Születési neve:

1.3. Anyja neve:

1.4. Születési helye, ideje:.....

1.5. Lakóhelye:.....

1.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

(Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)

1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

1.8. Állampolgársága:

1.9. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.9.1. szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.9.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.9.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.9.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

(Megfelelő aláhúzendő)

1.9. Telefonszáma (nem kötelező megadni.):

1.10. A kérelmező családi állapota:

1.10.1 Egyedülálló

1.10.2. Házastársával, élettársával él együtt

(Megfelelő aláhúzendő)

2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

2.1. Név:.....

2.2. Születési név:

2.3. Anyja neve:

2.4. Születési helye, ideje:.....

2.5. Lakóhelye:.....

2.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

(Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)

2.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő eltartott gyermekekre vonatkozó adatok:

Név (ha eltérő a születési név is)	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jel	18. életévét betöltött személy esetén oktatási intézmény neve

4. Jövedelmi adatok:

Jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó				
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó				
Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
Önkormányzat, járási hivatal, állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Egyéb jövedelem				
Összes jövedelem				

(A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.)

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A személyi adatok kitöltéséhez:

A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartást vezet.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
 - az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. .

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Sztatv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Sztatv-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a Sztatv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a

mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

- az eseti és a rendkívüli települési támogatást,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt;
- az anyasági támogatást;
- a tizenharmadik havi nyugdíjat a szépkorúak jubileumi juttatását;
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást;
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást,
- az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértéke;
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat;
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, az Sztatv. alapján adómentes bevétel;
- az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásban, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni:

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet;
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt;
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt
- kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységéből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló

tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

Jövedelem típusának megfelelő igazolás:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: az ellátást megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat

Egyéb jövedelem: a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.

KÉRELEM

Rendkívüli települési támogatásra
(elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénz, betegség, baleset)

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1. Név:

1.2. Születési neve:

1.3. Anyja neve:

1.4. Születési helye, ideje:.....

1.5. Lakóhelye:.....

1.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

(Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)

1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

1.8. Állampolgársága:

1.9. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.9.1. szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.9.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.9.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.9.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

(Megfelelő aláhúzendő)

1.9. Telefonszáma (nem kötelező megadni.):

1.10. A kérelmező családi állapota:

1.10.1 Egyedülálló

1.10.2. Házastársával, élettársával él együtt

(Megfelelő aláhúzendő)

2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

2.1. Név:

2.2. Születési név:

2.3. Anyja neve:

2.4. Születési helye, ideje:.....

2.5. Lakóhelye:.....

2.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

(Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)

2.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő eltartott gyermekekre vonatkozó adatok:

Név (ha eltérő a születési név is)	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jel	18. életévét betöltött személy esetén oktatási intézmény neve

4. Jövedelmi adatok:

Jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó				
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó				
Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
Önkormányzat, járási hivatal, állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Egyéb jövedelem				
Összes jövedelem				

(A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.)

5. Kérelem indoka (rendkívüli élethelyzet, kiadás pontos megjelölésével):

.....
.....
.....
.....
.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy életvitelszerűen Örvényes településen élek és az általam közölték a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Örvényes, 20 . év hó nap.

kérelmező aláírása

Kérelemhez csatolandó melléklet:

1. Jövedelmet igazoló bizonylatok
2. Tanuló hallgató jogviszony igazolás – oktatási intézmény által kiállított
3. Ügy elbírálásához fontos irat, dokumentum, fénykép, stb.

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A személyi adatok kitöltéséhez:

A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartást vezet.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
- az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
- húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
- huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
- huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. .

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a

mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

- az eseti és a rendkívüli települési támogatást,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt;
- az anyasági támogatást;
- a tizenharmadik havi nyugdíjat a szépkorúak jubileumi juttatását;
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást;
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást,
- az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértéke;
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat;
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, az Sztjtv. alapján adómentes bevétel;
- az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásban, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni:

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet;
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt;
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló

tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

Jövedelem típusának megfelelő igazolás:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: az ellátást megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat

Egyéb jövedelem: a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.

KÉRELEM

Kamatmentes kölcsön formájában nyújtott települési támogatásra (elemi kár, bűncselekmény, családban bekövetkezett tartós betegség)

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1. Név:

1.2. Születési neve:

1.3. Anyja neve:

1.4. Születési helye, ideje:.....

1.5. Lakóhelye:.....

1.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

(Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)

1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

1.8. Állampolgársága:

1.9. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.9.1. szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.9.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.9.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.9.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

(Megfelelő aláhúzendő)

1.9. Telefonszáma (nem kötelező megadni.):

1.10. A kérelmező családi állapota:

1.10.1 Egyedülálló

1.10.2. Házastársával, élettársával él együtt

(Megfelelő aláhúzendő)

2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

2.1. Név:.....

2.2. Születési név:

2.3. Anyja neve:

2.4. Születési helye, ideje:.....

2.5. Lakóhelye:.....

2.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

(Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)

2.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő eltartott gyermekekre vonatkozó adatok:

Név (ha eltérő a születési név is)	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jel	18. életévét betöltött személy esetén oktatási intézmény neve

4. Jövedelmi adatok:

Jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó				
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó				
Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
Önkormányzat, járási hivatal, állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Egyéb jövedelem				
Összes jövedelem				

(A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.)

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A személyi adatok kitöltéséhez:

A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartást vezet.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
- az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
- húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
- huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
- huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. .

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a

mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

- az eseti és a rendkívüli települési támogatást,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt;
- az anyasági támogatást;
- a tizenharmadik havi nyugdíjat a szépkorúak jubileumi juttatását;
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást;
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást,
- az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértéke;
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat;
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, az Sztatv. alapján adómentes bevétel;
- az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásban, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni:

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet;
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt;
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt
- kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló

tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

Jövedelem típusának megfelelő igazolás:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: az ellátást megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat

Egyéb jövedelem: a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.

KÉRELEM

Születési támogatás

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1. Név:

1.2. Születési neve:

1.3. Anyja neve:

1.4. Születési helye, ideje:.....

1.5. Lakóhelye:.....

Bejelentés dátuma:

1.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

1.8. Állampolgársága:

1.9. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.9.1. szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.9.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.9.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.9.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

(Megfelelő aláhúzendő)

1.9. Telefonszáma (nem kötelező megadni.):

1.10. A kérelmező családi állapota:

1.10.1 Egyedülálló

1.10.2. Házastársával, élettársával él együtt

(Megfelelő aláhúzendő)

2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

2.1. Név:.....

2.2. Születési név:

2.3. Anyja neve:

2.4. Születési helye, ideje:.....

2.5. Lakóhelye:.....

Bejelentés dátuma:

2.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

2.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

3. Gyermek (jogosító) adatai:

3.1. Név:.....

3.2. Születési név:

3.3. Anyja neve:

3.4. Születési helye, ideje:.....

3.5. Lakóhelye:.....

Bejelentés dátuma:

3.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

3.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

4. Jövedelmi adatok:

Jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó				
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó				
Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
Önkormányzat, járási hivatal, állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Egyéb jövedelem				
Összes jövedelem				

(A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.)

5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő további eltartott gyermekekre vonatkozó adatok:

Név (ha eltérő a születési név is)	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jel	18. életévét betöltött személy esetén oktatási intézmény neve

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy életvitelszerűen Örvényes településen élek és az általam közölt a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Kijelentem, hogy a születési támogatás megállapítására irányuló kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

Örvényes, 20 . év hó nap.

kérelmező aláírása

Kérelemhez csatolandó melléklet:

1. Jövedelmet igazoló bizonylatok
2. Tanuló hallgató jogviszony igazolás – oktatási intézmény által kiállított
3. Születési anyakönyvi kivonat

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A személyi adatok kitöltéséhez:

A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartást vezet.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
 - az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a

mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

- az eseti és a rendkívüli települési támogatást,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt;
- az anyasági támogatást;
- a tizenharmadik havi nyugdíjat a szépkorúak jubileumi juttatását;
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást;
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást,
- az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértéke;
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat;
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, az Sztatv. alapján adómentes bevétel;
- az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásban, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni:

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet;
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt;
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt
- kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységéből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló

tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házasársi pótlék, házasárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; adósságsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

Jövedelem típusának megfelelő igazolás:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyevre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: az ellátás megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat

Egyéb jövedelem: a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.

KÉRELEM *Oktatási támogatás*

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Név:
- 1.2. Születési neve:
- 1.3. Anyja neve:
- 1.4. Születési helye, ideje:.....
- 1.5. Lakóhelye:.....
- 1.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:
- 1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:
- 1.8. Állampolgársága:
- 1.9. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):
 - 1.9.1. szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
 - 1.9.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy
 - 1.9.3. bevándorolt/letelepedett, vagy
 - 1.9.4. menekült/oltalmazott/hontalan.
(Megfelelő aláhúzendó)
- 1.9. Telefonszáma (nem kötelező megadni):
- 1.10. A kérelmező családi állapota:
 - 1.10.1 Egyedülálló
 - 1.10.2. Házastársával, élettársával él együtt
(Megfelelő aláhúzendó)

2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

- 2.1. Név:.....
- 2.2. Születési név:
- 2.3. Anyja neve:
- 2.4. Születési helye, ideje:.....
- 2.5. Lakóhelye:.....
- 2.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:
- 2.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő eltartott gyermekekre vonatkozó adatok:

Név (ha eltérő a születési név is)	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	Oktatási intézmény neve/ osztály

4. A kérelmezővel közös háztartásban élők adatai – Nagykorú kérelmező esetén!

	Név (ha eltérő a születési név is)	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele
Anyja				
Apa				
Testvér				

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A személyi adatok kitöltéséhez:

A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartást vezet.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
 - az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. .

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a

mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

- az eseti és a rendkívüli települési támogatást,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt;
- az anyasági támogatást;
- a tizenharmadik havi nyugdíjat a szépkorúak jubileumi juttatását;
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást;
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást,
- az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértéke;
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat;
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, az Szjtv. alapján adómentes bevétel;
- az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásban, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni:

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet;
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt;
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt
- kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységéből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló

tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

Jövedelem típusának megfelelő igazolás:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: az ellátást megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat

Egyéb jövedelem: a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.

KÉRELEM

Helyi gyermeknevelési támogatáshoz

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1. Név:

1.2. Születési neve:

1.3. Anyja neve:

1.4. Születési helye, ideje:.....

1.5. Lakóhelye:.....

1.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:.....

1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

1.8. Állampolgársága:

1.9. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.9.1. szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.9.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.9.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.9.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

(Megfelelő aláhúzendő)

1.9. Telefonszáma (nem kötelező megadni.):

1.10. A kérelmező családi állapota:

1.10.1 Egyedülálló

1.10.2. Házastársával, élettársával él együtt

(Megfelelő aláhúzendő)

2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

2.1. Név:.....

2.2. Születési név:

2.3. Anyja neve:

2.4. Születési helye, ideje:.....

2.5. Lakóhelye:.....

2.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

2.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő eltartott gyermekekre vonatkozó adatok:

Név (ha eltérő a születési név is)	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	Oktatási intézmény neve/ osztály

4. Jövedelmi adatok:

Jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó				
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó				
Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
Önkormányzat, járási hivatal, állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Egyéb jövedelem				
Összes jövedelem				

(A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.)

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy életvitelszerűen Örvényes településen élek és az általam közölték a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Kijelentem, hogy a helyi gyermeknevelési támogatás megállapítására irányuló kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

Örvényes, 20 . év hó nap.

kérelmező aláírása

Kérelemhez csatolandó melléklet:

1. Jövedelmet igazoló bizonylatok (Nyilatkozat)
2. Tanuló hallgató jogviszony igazolás – oktatási intézmény által kiállított – középiskolások esetében

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A személyi adatok kitöltéséhez:

A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartást vezet.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
 - az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. .

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a

mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

- az eseti és a rendkívüli települési támogatást,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt;
- az anyasági támogatást;
- a tizenharmadik havi nyugdíjat a szépkorúak jubileumi juttatását;
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást;
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást,
- az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértéke;
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat;
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, az Szjtv. alapján adómentes bevétel;
- az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásban, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni:

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet;
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt;
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
- nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységéből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységéből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló

tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; adósságsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

Jövedelem típusának megfelelő igazolás:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: az ellátást megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat

Egyéb jövedelem: a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.

KÉRELEM

Helyi időskorúak támogatásához

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1. Név:

1.2. Születési neve:

1.3. Anyja neve:

1.4. Születési helye, ideje:.....

1.5. Lakóhelye:.....

1.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

1.8. Állampolgársága:

1.9. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.9.1. szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.9.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.9.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.9.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

(Megfelelő aláhúzendő)

1.9. Telefonszáma (nem kötelező megadni):

1.10. A kérelmező családi állapota:

1.10.1 Egyedülálló

1.10.2. Házastársával, élettársával él együtt

(Megfelelő aláhúzendő)

2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

2.1. Név:.....

2.2. Születési név:

2.3. Anyja neve:

2.4. Születési helye, ideje:.....

2.5. Lakóhelye:.....

2.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

2.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő eltartott gyermekekre vonatkozó adatok:

Név (ha eltérő a születési név is)	Születési hely, idő	Anyja neve	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	Oktatási intézmény neve/ osztály

4. Jövedelmi adatok:

Jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó				
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó				
Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
Önkormányzat, járási hivatal, állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Egyéb jövedelem				
Összes jövedelem				

(A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.)

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A személyi adatok kitöltéséhez:

A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartást vezet.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
 - az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a Szjtv. szerint elismert

költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

- az eseti és a rendkívüli települési támogatást,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt;
- az anyasági támogatást;
- a tizenharmadik havi nyugdíjat a szépkorúak jubileumi juttatását;
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást;
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást,
- az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértéke;
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat;
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, az Szjvtv. alapján adómentes bevétel;
- az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásban, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni:

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet;
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt;
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt
- kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységéből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelepótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

Jövedelem típusának megfelelő igazolás:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: az ellátást megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat

Egyéb jövedelem: a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.

KÉRELEM *Temetési támogatáshoz*

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1. Név:

1.2. Születési neve:

1.3. Anyja neve:

1.4. Születési helye, ideje:.....

1.5. Lakóhelye:.....

Bejelentés dátuma:.....

1.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

1.8. Állampolgársága:

1.9. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.9.1. szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.9.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.9.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.9.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

(Megfelelő aláhúzendő)

1.9. Telefonszáma (nem kötelező megadni.):

1.10. A kérelmező családi állapota:

1.10.1 Egyedülálló

1.10.2. Házastársával, élettársával él együtt

(Megfelelő aláhúzendő)

2. A kérelmező házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

2.1. Név:.....

2.2. Születési név:

2.3. Anyja neve:

2.4. Születési helye, ideje:.....

2.5. Lakóhelye:.....

Bejelentés dátuma:.....

2.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

2.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

3. Elhunyt adatai:

3.1. Név:

3.2. Születési név:

3.3. Anyja neve:

3.4. Születési helye, ideje:

3.5. Lakóhelye:

Bejelentés dátuma:

3.6. Elhalálozás helye, ideje:

4. Jövedelmi adatok:

Jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme	Összesen
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó				
Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó				
Táppénz, gyermekgondozási támogatások				
Önkormányzat, járási hivatal, állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások				
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások				
Egyéb jövedelem				
Összes jövedelem				

(A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni.)

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A személyi adatok kitöltéséhez:

A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartást vezet.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
 - az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt. .

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteheriselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteheriselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteheriselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a

mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

- az eseti és a rendkívüli települési támogatást,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt;
- az anyasági támogatást;
- a tizenharmadik havi nyugdíjat a szépkorúak jubileumi juttatását;
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást;
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást,
- az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértéke;
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat;
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- a szociális szövetkezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, az Sztatv. alapján adómentes bevétel;
- az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásban, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni:

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet;
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt;
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt
- kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló

tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; adósságcsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

Jövedelem típusának megfelelő igazolás:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: az ellátást megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat

Egyéb jövedelem: a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.

KÉRELEM

személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás körébe tartozó

ÉTKEZTETÉS

igénybevételéhez

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

1.1. Név:

1.2. Születési neve:

1.3. Anyja neve:

1.4. Születési helye, ideje:

1.5. Lakóhelye:

1.6. Tartózkodási helye, értesítési címe:

(Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)

1.7. Társadalombiztosítási azonosító jele:

1.8. Állampolgársága:

1.9. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.9.1. szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.9.2. EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.9.3. bevándorolt/letelepedett, vagy

1.9.4. menekült/oltalmazott/hontalan.

(Megfelelő aláhúzendő)

1.9. Telefonszám:

1.10. Cselekvőképességre vonatkozó adat:

2. Törvényes képviselő/tartásra köteles személy adatai:

2.1. Név:

2.2. Születési név:

2.3. Lakóhelye:

2.4. Tartózkodási helye, értesítési címe:

(Itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik.)

2.5. Telefonszáma:

JÖVEDELEMNYILATKOZAT
személyi térítési díj megállapításához

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(itt azt a lakcímet kell megjelölni, ahol a kérelmező életvitelszerűen tartózkodik)

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Az 1993. évi III. törvény 117/B. §-a szerint a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy vállalja-a (a rovat kitöltése nem minősül tényleges vállalásnak):

- igen – ebben az esetben a jövedelemnyilatkozat további részét nem kell kitölteni,
- nem

Az ellátást kérelmező személyre vonatkozó jövedelmi adatok:

A jövedelem típusa	Nettó összeg
Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	
Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó	
Táppénz, gyermekgondozási támogatások	
Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	
Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások	
Egyéb jövedelem	
Összes jövedelem	

Kiskorú igénybe vevő esetén a családban élőkre vonatkozó (nettó) jövedelmi adatok:

A család létszáma:.....fő		Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó	Társas és egyéni vállalkozásából, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységéből származó	Táppénz, gyermekgondozási támogatások	Önkormányzat és állami foglalkoztatási szervek által folyósított ellátások	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások	Egyéb jövedelem
Az ellátást igénybe vevő kiskorú							
A közeli hozzátartozó neve, születési ideje	Rokoni kapcsolat						
1)							
2)							
3)							
4)							
5)							
Összesen:							

(szükség esetén a táblázat sorai bővíthetők)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. A térítési díj megállapításához szükséges jövedelmet igazoló bizonylatokat egyidejűleg csatoltam. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak az eljárás során történő felhasználásához.

Örvényes, 20 . év hó nap.

az ellátást igénybevevő
(törvényes képviselő) aláírása

ORVOSI IGAZOLÁS

személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás – szociális étkeztetés – igénybevételéhez

Név:

Születési név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

- Igazolom, hogy a fent nevezett egészségi állapota miatt nem képes biztosítani a napi egyszeri meleg étkezését.
- Vonatkozó orvosi szakvélemény alapján igazolom, hogy a fent nevezett fogyatékosága és pszichiátriai betegsége miatt nem képes biztosítani a napi egyszeri meleg étkezését.
- Vonatkozó orvosi szakvélemény alapján igazolom, hogy a fent nevezett szenvedélybetegsége miatt nem képes biztosítani a napi egyszeri meleg étkezését.

(Megfelelő aláhúzendő.)

Megjegyzés az egészségi állapotra vonatkozóan:

.....
.....
.....
.....
.....

Dátum:

házi orvos aláírása

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A személyi adatok kitöltéséhez:

A jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

Egyedülálló: az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

Egyedül élő: az a személy, aki egyszemélyes háztartást vezet.

Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

Közeli hozzátartozónak számít:

- a házastárs, az élettárs
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a testvér, amennyiben megfelel a gyermekként a családba tartozás alábbi feltételeinek;
 - az a vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, aki
 - húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,
 - huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,
 - huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,
 - korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, illetve nevelt gyermek egészségi állapotára vonatkozó igazolásokat - a magasabb összegű családi pótlékra, illetve a fogyatékosági támogatásra vonatkozó irat kivételével - a kérelemhez csatolni kell.

A jövedelmi adatok kitöltéséhez:

Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a

mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Nem minősül jövedelemnek, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

- az eseti és a rendkívüli települési támogatást,
- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt;
- az anyasági támogatást;
- a tizenharmadik havi nyugdíjat a székelyek jubileumi juttatását;
- a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást;
- a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást,
- az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértéke;
- a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat;
- az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;
- a szociális szervezet, valamint a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéért megszerzett, az Szjtv. alapján adómentes bevétel;
- az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásban, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni:

- a kérelem benyújtását megelőzően megszűnt havi rendszeres jövedelmet;
- a vállalkozásból származó jövedelmet, feltéve, hogy a vállalkozási tevékenység megszűnt;
- a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

A havi jövedelem kiszámításakor

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
 - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt
- kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati, kormányzati szolgálati, állami szolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szervezet tagjaként folytatott – személyes közreműködést igénylő – tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló

tevékenységéből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, csecsemőgondozási díj, gyermekgondozási díj, gyermekgondozást segítő ellátás, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj; adósságsökkentési támogatás, munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, a felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, a nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a kérelemhez mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát.

Jövedelem típusának megfelelő igazolás:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó munkáltatói igazolás, közfoglalkoztatás esetén a közfoglalkoztatási jogviszony létesítéséről szóló szerződés másolata

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által lezárt adóévről kiállított igazolás, vagy a könyvelő igazolása a kérelem benyújtásának hónapját megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egy havi átlagáról, vagy az őstermelő írásos nyilatkozata

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: a táppénzt munkáltatói, vagy könyvelői igazolás; a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvényben szabályozott nevelési ellátást és iskoláztatási támogatást (együtt családi pótlék), a gyermekgondozást segítő ellátást és a gyermeknevelési támogatás (együtt: gyermekgondozási támogatást), valamint az anyasági támogatást, továbbá a fogyatékosági támogatást a Kirendeltség az egységes szociális nyilvántartásból ellenőrzi, nem kell igazolni; a gyermektartás díjat a gyermektartás díj összegét megállapító bírósági ítélet, megállapodás, felvett vagy fizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, átvételi elismervény vagy az érintett nyilatkozata

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által tárgyévre vonatkozó tájékoztatója az ellátás havi összegéről

Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: az ellátást megállapító, és az ellátás havi összegét tartalmazó határozat

Egyéb jövedelem: a jövedelmet megállapító határozat; ösztöndíj esetén az oktatási intézmény által kiállított igazolás, a kérelmező nyilatkozata.